سياسة التعليم الدامج بمدارس مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير

لقد وضعت مدارس مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير نصب أعينها سياسة الدمج والتي تعني أن الطالب ذوي الاحتياجات الخاصه لديه الفرصة للمشاركة في البرامج والخدمات التعليمية في أقل البيئات تقييدا بما يتناسب مع نقاط القوة والاحتياجات الفردية الخاصة بهم ولذلك فقد كانت رؤية المدرسة تجاه الطلبة ذوي الهمم من خلال سياسة الدمج هي الوصول بالطالب إلى أقصى ما تسمح به قدراته وامكانياته في مختلف المجالات والجوانب (الأكاديمية والاجتماعية والشخصية والسلوكية والنفسية) سعيًا منها إلى تحقيق الصحة النفسية العامة لطلبة مدارس مؤسسة الشعلة بشكل عام وطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة بشكل خاص.

المعايير التي تم الاستناد عليها في السياسة الحالية

نسعى جاهدين في مدارس الشعلة على أن تتوافق تجهيزاتنا للطلبة أصحاب الهمم مع القوانين واللوائح التالية :

- القانون الاتحادي رقم 29 لعام 2006 والخاص بضمان حقوق ذوي الاحتياجات الخاصة في مختلف المجالات ومنها التعليم حيث نصت المادة 2 منه علي ضمان كفالة حقوق صاحب الاحتياجات الخاصة وتوفير جميع الخدمات في حدود ما تسمح به قدراته وإمكاناته، ولا يجوز أن تكون الاحتياجات الخاصة سبباً يحول دون تمكن صاحب الاحتياجات الخاصة من الحصول على تلك الحقوق والخدمات خصوصاً في مجال الرعاية والخدمات الاجتماعية والاقتصادية والصحية والتعليمية والمهنية والثقافية والترويجية
- القانون الاتحاد الإماراتي رقم 14 لسنة 2009 والخاص بتعديل أحكام القانون رقم 29 لسنة 2006 والذي تم فيه استبدال حقوق المعاقين بحقوق ذوي الاحتياجات الخاصة والمتضمن كفالة مؤسسات الدول حصول الطالب ذوي الهمم على فرص متكافئة في التعليم في كافة المؤسسات التربوية والتعليمية والتدريب المهني وتعليم الكبار والتعليم المستمر سواء ضمن الصفوف النظامية أو الصفوف الخاصة مع توفير المنهج الدراسي بلغة الإشارة أو طريقة برايل أو بأي وسائل أخرى حسب الاقتضاء ولا تشكل الاحتياجات الخاصة في ذاتها مانعا دون الالتحاق أو الدخول إلى مؤسسة تربوية أو تعليمية من أي نوع حكومية كانت أو خاصة .وهو ما تدعمه وثيقة وزارة التربية والتعليم المدرسة

(القواعد العامة لبرامج التربية الخاصة للمدارس الحكومية والخاصة2011)

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

- قانون حماية ذوي الهمم والصادر عام 2014. ويهدف القانون لتوفير بيئة مؤهلة لضمان تمتع هؤلاء الأشخاص بكافة الحقوق المنصوص عليها بمقتضى التّشريعات السّارية في دولة الإمارات العربية المتحدة. كما يهتم القانون بحماية كرامة ذوي الاحتياجات الخاصّة وضمان دمجهم بالمجتمع دون أي تمييز أو إساءة أو إهمال أو استغلال.
- وبحسب نص القانون رقم 2 من عام 2014 فإن من أهم حقوق الأشخاص ذوي الهمم أو ذوي الإعاقة هي:
  1. التّأهيل وإعادة التّأهيل.
  2. التّعليم في جميع مراحله.

وانطلاقًا من الدور الذي وضعته مدارس مؤسسة الشعلة نصب أعينها وهو إعداد جيل متعلم يساهم بفاعلية في تقدم دولة الإمارات العربية المتحدة فقد قامت بدورها بتلبية احتياجات الطالب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وأصحاب الهمم بالإضافة إلى الطلبة الموهوبين والمتفوقين. وقامت باجراء التعديلات اللازمة بتهيئة البيئة التعليمية ومنحت الطالب ذوي الهمم معاملة خاصة وفق ما تطلبه قدراته وامكانياته دون انقاص أو تجريح.

بيان السياسة

تصف هذه السياسة الطريقة التي تقوم بها مدارس مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير بتلبية احتياجات الطلبة الذين يواجهون عوائق تحول دون تعلمهم، والتي قد تتعلق بحاجات حسية أو جسدية أو صعوبات التعلم والاضطرابات الانفعالية السلوكية، كما تشرح بدورها أدوارومسؤوليات الموظفين في هذه العملية انطلاقًا من ايمانها العميق بأن التدريس عالي الجودة، والمتميزيلبي الاحتياجات الفردية لكافة الطلبة بما في ذلك الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة و أن كافة المعلمين في مدارسنا هم مدرسون لطلبة أصحاب الهمم.

سياسة التعليم الدامج

تم تطوير سياساتنا من خلال التشاور مع الموظفين والطلبة وأصحاب المصلحة الرئيسيين. وتم وضع هذه السياسة بهدف توفيرنهج ثابت في المدارس التابعة لمؤسسة الشعلة للتعليم والتطويرنلتزم في مدارسنا بتقديم الدعم والمشورة والتدريب للآباء والأمهات والموظفين العاملين مع الطالب من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة ، ومهمتنا هي التأكد من أن كل طالب سيصل إلى إمكانياته الكاملة بصورة شمولية، وذلك على الصعيد الأكاديمي والاجتماعي والعاطفي والجسدي، وذلك في الوقت الذي يشعرون فيه بالأمان والتقديروالانخراط.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

أهداف سياسة التعليم الدامج

- دعم رسالة المؤسسة ورؤيتها.
- تمكين الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة (SEN) من الوصول إلى إمكاناتهم الكاملة.
- شرح إجراءات الإحالة والخطوط العريضة لطرق التشخيص والتدقيق والموؤامة والتقييم.
- تخطيط وتنفيذ ومراجعة خطط التعليم الفردية(IEPs) .
- شرح اجراءات مر اقبة تقدم الطالب وتقييمه.
- تنمية العلاقات الإيجابية بين جميع الأطراف المسؤولة في حياة الطالب من ذوي الهمم.

تخطط مدارس الشعلة تحقيق أهداف هذه السياسة من خلال الآتي :

- توفير بيئة تربوية تدعم احتياجات الطلاب الفردية.
- توفير منهج واسع ومتوازن وملائم.
- استخدام أساليب تعليم وتعلم مرنة سريعة الاستجابة.
- تزويد الطلبة بالمهارات والمعارف والمو اقف اللازمة للنجاح كأعضاء مسؤولين وقيمين في المجتمع.
- تقديم أهداف و اقعية للطلاب تعززالنجاح والثقة بالنفس.
- زيادة تثقيف المجتمع المدرسي عن الطلبة ذوي الهمم بما يضمن فهم أكثرعمقًا وفاعلية.
- تطويرعلاقات راسخة ووثيقة مع كافة أصحاب المصلحة في المجتمع المحلي من أولياء أمورومراكزوهيئات ذات الصلة بالتعليم بشكل عام والطلبة ذوي الهمم بشكل خاص بشكل يضمن الوقوف على أفضل الممارسات في هذا الجانب.
- المشاركة في اجتماعات مرحلية للطلبة لضمان وصول كل طفل إلى أقصى ما تؤهله قدراته.
- يحق لكافة الطلبة الحصول على المساعدة الفردية والاحترام من معلميهم.
- العمل بشكل تعاوني مع الطلاب وأولياء الأمورالمعلمين.
- حصول جميع الطلبة على كافة جو انب المنهج بما يتناسب مع مستوى فهمهم ومرحلة تطورهم.
- تعزيزسلامة كافة الطلبة، وتقديم دعم إضافي للطلبة عند مواجهة الصعوبات.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

المصطلحات :

التعليم الدامج : هو الإطار الذي تقوم من خلاله مدارس المؤسسة بتطوير الأنظمة والفصول الدراسية والبرامج " والأنشطة حتى يتمكن كافة الطلبة من التعلم والتطور والمشاركة معًا.في مدرسة شاملة تعكس مناهجها ومحيطها المادي ومجتمعها المدرسي آراء وسمات طلابها وتنوع ثقافاتهم وخلفيتهم الديموجر افية وتحترم كافة الأفراد داخل المدرسة.

الاحتياجات التعليمية الخاصة : مصطلح شامل لأي إعاقة أو اضطراب أو صعوبة أو ضعف أو احتياجات استثنائية (حالة نادرة) أو إضافية أخرى قد تكون ناجمة عن عوامل ذهنية أوسلوكية أوجسدية أوحسية أوإدراكية، تؤثرفي تعلم الطالب وأدائه وتحصيله العلمي. ويحتاج الطلبة من هذه الفئة إلى خدمة تعليمية إضافية أكثرمن تلك المتوفرة في فصول التعليم العام لتحقيق أقصى استفادة من المنهج الدراسي المقرر." مجلس أبوظبي للتعليم ، دليل سياسات وإجراءات التعليم الخاص (2012).

التربية الخاصة: تعني توفير الدعم والخدمة التعليمية الاضافية لتلبية الحاجات التعليمية الخاصة والمختلفة للطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة، كالتخطيط الخاص، وأساليب التدريس المحددة، والاجراءات، والتقييمات، والبرامج، والمواد المصممة خصيصا لغرض معين؛ لضمان وصول هؤلاء الطلبة إلى أقصى قدراتهم وطاقاتهم الكامنة، وتحقيق قدر عال من الاستقلالية الشخصية، والاستفادة من المنهج الدراسي المقرر، والنجاح داخل المدرسة وخارجها. بمن فيهم الطلبة الموهوبين والمتفوقين .(القواعد العامة لبرامج التربية الخاصة للمدارس الحكومية والخاصة 2010م)و أيضا كتيب سياسات وإجراءات التربية الخاصة الصادرعن دائرة التعليم والمعرفة أبوظبي.

تعريف: "الإعاقة" و "الضعف" و "العجز الحسي " تستخدم هذه المصطلحات الطبية لوصف تشخيص الاضطراب العضوي الناشيء عن ضعف أواضطراب أوعجزحسي سمعي أوبصري لا يمكن الطالب من التعلم بشكل مناسب لأقرانه في الصف العادي والتي تنشأ بدورها الاحتياجات التعليمية الخاصة والتي يستحق الطالب وفقًا لها الحصول على خدمات التربية الخاصة ودعم الطلبة ذوي الهمم.

لذا فإذا كان الطالب لديه ضعف حسي سمعي أوبصري وتمكن الطالب من خلال استخدام معين ما من الوصول إلى كامل قدرة العضو الحسية ولم يؤثرذلك على قدراته الأكاديمية فإن الطالب في هذه الحالة لا يستحق كامل الدعم الخاص بذوي الهمم كذا الحال في حالات العجزالحسية الخفيفة ويكون دعم الطالب وفق المستوى الأول أو الثاني على أقصى تقديرمن مستويات الدعم.

الإعاقة العقلية: يشير إلى أداء عقلي أقل من المتوسط بدرجه دالة ويصاحبه قصور في السلوك التكيفي.

الإعاقة البصرية (بما في ذلك كف البصر): هي تلك الاضطرابات البصرية التي تؤثر على إنجاز الطفل التعليمي حتى مع استخدام وسائل التصحيح البصري ويشمل هذا المصطلح كف البصر سواء كلي أو جزئي.

الإعاقة السمعية (الصمم-الضعف السمعي): يقصد "بالصمم" ضعف سمعي بدرجه شديدة يؤدي هذا الضعف إلى عدم حصول الطالب الأصم على المعلومات اللغوية من خلال السمع سواء باستخدام معينات سمعيه أو بدونها مما يأثر على انجاز الطالب التعليمي.

يقصد به الضعف في القدرة على السمع سواء كان دائما أو متقلبا إلا انه يؤثر على أداء الطالب التعليمي.

صعوبات التعلم: قصور في واحدة أو أكثر من العمليات النفسية التي تدخل في فهم واستخدام اللغة المنطوق أو المكتوبة و أيضا قصور في عدم القدرة على الاستماع أو التفكير أو الكلام أو أداء العمليات النفسية أو القراءة أو الكتابة.

الإعاقة الحسية المزدوجة (كف البصر، الصمم) : يقصد به الإعاقة البصرية المصاحبة للإعاقة السمعية وهذه الإعاقة الثنائية تسبب صعوبات كبيرة في التواصل وصعوبات نمائية وأكاديمية تجعل من الصعب تعليم ذوي الإعاقة البصرية السمعية مع أقرانهم سواء المعاقين سمعيًا أو بصريًا.

الإعاقات المتعددة: هي تلك الاعاقات المتلازمة مثل (التخلف العقلي، الإعاقة البصرية أو التخلف العقلي،الاعاقه البدنية) التي تسبب مشاكل تعليمية شديدة للطلاب بحيث لا يستطيعون معها أن يتلقوا تعليمهم ضمن برامج التربية الخاصة التي تم إعدادها لإعاقة واحدة.

الإعاقة الجسدية والعضوية: هي تلك الإعاقة الجسدية أو العضوية الشديدة التي تؤثر بشكل كبير على أداء الطالب التعليمي ويشمل الاعاقات التي حدثت بسبب شذوذ خلقي كالقدم المشوهة أو فقد بعض أجزاء لجسم أو الاعاقات التي حدثت بسبب الأمراض مثل الشلل الأطفال أو الاعاقات التي حدثت نتيجة أسباب أخرى مثل الشلل الدماغي، وبتر الأعضاء وغيرها.

اضطرابات الكلام واللغة: عبارة عن اضطراب في التواصل مثل اللجلجة أو اضطرابات النطق أو اضطرابات اللغة أو اضطرابات الصوت التي تؤثر على الأداء التعليمي.

الإعاقات الصحية الأخرى: أن يكون لدى الفرد قدرة حيوية محددة أو ضعف بدني بسبب ما يعانيه من مشاكل صحية حادة أو مزمنة مثل (أمراض القلب، التهاب الكلى، الربو، الصرع).

الاضطراب الانفعالي، العاطفي، الاجتماعي: حاله تتضمن واحدة أو أكثر من الخصائص التالية لمدة طويلة ولدرجه تؤثر على انجاز الطالب التعليمي.

_ عدم القدرة على التعلم والتي لا ترجع إلى انخفاض مستوى الذكاء أو عوامل صحية حسية.
_ عدم القدرة على إقامة علاقات شخصية مع زملائهم ومعلميه.
_إظهار نوع من أنواع السلوك الغير مناسب.
_مزاج عام يتسم أما بالسعادة أو الحزن.

الخطة التربوية الفردية، المعروفة باسم IEP : هي خطة شخصية لكل طالب وسجل للإجراءات الإضافية المتخذة لضمان إدراج الطلبة ذوي الاحتياجات الإضافية مقارنة بأقرانهم بشكل كامل في حياة مجتمع التعلم في الصف الدراسي ولديهم فرصة متساوية لتحقيق إمكاناتهم.

تطبيق سياسة التعليم الدامج في مدارس مؤسسة الشعلة

تتبنى مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير في مدارسها مجموعة من الاجراءات والخطوات الفاعلة لضمان تلبية متطلبات سياسة الدمج في المؤسسة من خلال ما يلي:

- تبني منهج مرحلي متدرج للوفاء باحتياجات الطالب.
- بناء وتكوين فريق دعم التعلم بكل مدرسة من مدارس المؤسسة.
- قبول الطالب من ذوي الاحتياجات الخاصة وإلحاقهم في الفصول المناسبة لسنهم من خلال عملية تسجيل محددة
- تحديد الاحتياجات الخاصة للطالب داخل البيئة المدرسية.
- ضمان مشاركة أولياء الأمور.
- تحديد احتياجات التطوير لأعضاء الهيئة التدريسية للوصول إلى ممارسات فصلية شاملة، تعمل على احتواء الطالب.
- وضع وتنفيذ ومراجعة الخطط التربوية الفردية.
- تقييم مستوى تقدم الطالب ابتداء من المستوى القاعدي.
- تطبيق أي عمليات تعديل وتكييف واستثناءات متى استدعى الأمر ذلك سواء بصورة يومية أو للاختبارات، وغير ذلك
- الرجوع إلى خدمات الدعم الخارجي عند الحاجة بالتنسيق مع خدمات التربية الخاصة المقدمة من قبل مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير في مدارسها المختلفة.
- ضمان تقدم الطالب من خلال الفصول الدراسية المناسبة لسنهم.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

توفير الدعم

تعمل إدارة رعاية الطلبة بمؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير في تحقيق شراكة وثيقة بإدارة مدارس المؤسسة والمعلمين وأولياء الأمور لتحديد الاحتياجات الخاصة والتدرج في عملية التشخيص وتقديم الدعم بداءًا من الملاحظة والتدخلات العلاجية والتربوية للمعلم وولي الأمر و انتهاء بإنشاء خطة تربوية فردية. يتم تقديم الدعم للطلبة ذوي الهمم من خلال دروس فردية أو جماعية صغيرة، أو من خلال برنامج السحب خارج الصف لغرف المصادر أو من خلال الدعم داخل الفصل الدراسي، الطلبة ذوي الهمم الذين يعانون من مشاكل سلوكية سوف يكون لهم خطة تعديل سلوك فردية يتم متابعتها من قبل مسؤول التعليم الدامج في المدرسة بالتعاون مع الاخصائي الاجتماعي والخصائي النفسي والذي بدورهم يقوموا بعملية الارشاد والتوجيه وتعديل السلوك وفق خطة تعديل سلوك محددة الجلسات متضمنة بدورها الأهداف والاستراتيجيات تبدأ اجراءات سياسة التعليم الدامج المطبقة في مدارس مؤسسة الشعلة منذ التحاق الطالب بالمدرسة.

التحاق الأطفال ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة

سياسة قبول:SEN

تحتفظ مدارس المؤسسة وفق هذه السياسة بالحق في قبول الطلاب ذوي صعوبات التعلم أو الإعاقات الجسدية دون شروط، اتبع سياسة دمج هذه الفئات مع توفير التسهيلات اللازمة والتعديل بما يتناسب مع قدراتهم.للفئات من المتوسطة والبسيطة وفق امكانيات كل مدارسها وكوادر تقديم الدعم المتوفرة لديها في كل مدرسة ضمانًا لحال الطالب ذوي الهمم على القدر الأمثل من تقديم الدعم و الموائمة الذي يمكنه من الارتقاء والتقدم في مختلف المجالات.

إجراءات المدرسة لتحديد الطالب.SEN

التحديد والإحالة

عند القبول

يُطلب من الآباء ملئ استمارة عند التسجيل حيث يجب عليهم التصريح عن أي احتياجات محددة قد تكون لدى طفلهم، ويطلب من الآباء تقديم وثائق من مؤسسة متخصصة تصف الحالة يجب على ولي أمر الطالب الملتحق بمدارس مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير استكمال استمارة قبول طالب والموجودة بدورها لدى مسؤول التسجيل وفريق مقابلة الطالب والمتضمنة إذا كان الطالب يعاني الطالب من أي احتياجات خاصة تحتاج إلى تقديم مستويات مختلفة ومتنوعة من الدعم المدرسي والذي يلزم وفقًا له تقديم ولي الأمر صورة من التقارير الرسمية التي أجريت

للطالب في حال الاقرار بوجود احتياجات خاصة ويحق للمدرسة إذا تبين فيما بعد اخفاء ولي الأمر لمعلومات خاصة بهذا الجانب اتخاذ اجراء باستمرار قبول الطالب من عدمه، إذا كان من الطلبة الموهوبين أو حقق مركز في أي مجال من مجالات الموهبة.

- فريق مقابلة الطالب المستجد والتي يكون أحد أعضائها مسؤول التعليم الدامج ، الاختصاصي الاجتماعي في كل مدرسة والتي تقوم بدورها بقياس مستوى الاستعداد الدراسي للطالب ، تقييم الجانب السلوكي والانفعالي للطالب والتي تقدم بدورها بتقديم ملاحظات لإدارة المدرسة حول الجوانب السابقة وتقييم مستوى الدعم المطلوب تقديمه لبعض الطلبة ممن يتم إقرار ولي الأمر بكونهم في حاجة لتقديم دعم خاص أو من خلال ملاحظة فريق مقابلة الطلبة الجدد لتجهيز البيئة المدرسية وإعداد المواؤمات المطلوبة وفق للتقييم الأولي إذا لم يكن هناك تقييم رسمي مقدم مع أوراق الطالب.

الطالب الحالي:

يتم تحديد الطالب الذي يكون أداؤه الأكاديمي أقل من أقرانه في الفصل الدراسي بمقدار عامين دراسيين أو الذي تشكل إعاقته الجسدية عائقًا أمام عملية التعلم من قبل معلميه وسيتم إبلاغه إلى مسؤول التعليم الدامج في كل مدرسة ، ويمكن أن يكون الإبلاغ أيضًا من المشرف أو أولياء الأمور أو ممرضة المدرسة.

إجراءات الإحالة

يتم في بداية كل عام دراسي عمل لقاء تعريفي لأعضاء الهيئة التدريسية والاشراف الاداري حيث يقوم مسؤول التعليم الدامج بشرط مختصر لاجراءات الاحالة و المنهج المتدرج في التشخيص وتقديم الدعم والخطة التربوية الفردية واجراءات الملاحظة و التقدم الدراسي والسلوكي للطالب بعد ذلك يتم ارسال.

- استمارة مسح لكل معلمي المدرسي يتم من خلالها تسجيل أسماء الطلبة ذوي الشكوى عليهم من قبل معلمي الطالب.
- طلب الاحالة والذي يتم ارساله إلى ايميل معلمي المدرسة ووضع نسخ منه في غرف المعلمين وعبر الجوجل درايف المشترك بين معلمي كل مدرسة لاستخدامه عند الحاجة.
- عن تقديم طلب الإحالة من خلال (معلم الطالب ، مشرف القسم ، ولي الأمر ، الاختصاصي) يطلب من القائم بالإحالة:
  - املأ أكبر قدر ممكن من التفاصيل الموجودة في طلب الاحالة.
  - تضمين طلب الإحالة جميع الملاحظات اللازمة ، والملاحظات على الطالب.
  - بيانات عن التقدم والتحصيل والسلوك.

- مستوى التو افق الذاتي والتكيف مع المحيطين.
- الاجراءات السابقة للإحالة.

- بعد استكمال استمارات المسح أو طلب الاحالة يتم تسليمها إلى مسؤول التعليم الدامج في كل مدرسة والذي بدوره يتخذ خطوات اجر ائية تتمثل في :

1- **الملاحظة والتدقيق**

حيث يقوم مسؤول برنامج التعليم الدامج في كل مدرسةإن وجد أو الاختصاصي الاجتماعي بالتعاون مع إدارة رعاية الطلبة بإجراء ملاحظة صفية أو ملاحظة فردية أو أيهما أكثر قابلية للتطبيق. هذا لجمع المزيد من المعلومات المباشرة مثل كيفية أداء الطفل أكاديميًا وكيف يتصرف في الفصل. القضايا المتعلقة بالأسرة ، وما إلى ذلك بخلاف الاحتياجات التعليمية الخاصة البحتة.

- يتم إجراء الملاحظة في ثلاثة مواد على الأقل (بشكل رئيسي الإنجليزية والعربية والرياضيات) لتقييم أداء الطالب مع مدرسين مختلفين واستخدام لغتهم الأم ولغتهم الثانية.
- يجب أيضًا مراعاة الملاحظة أثناء وقت الاستراحة ، ووقت اللعب ، والإعدادات الأخرى غير حجرة الدراسة.
- استبانات أولياء الأمور.
- استبانات للطلاب.

التقييم غير الرسمي

بعد الملاحظة وجمع البيانات يقوم مسؤول برنامج التعليم الدامج أو من يقوم مقامه بالتعاون مع إدارة رعاية الطلبة في المؤسسة بإجراء المزيد من التقييمات غير الرسمية للطالب للحصول على معلومات تكميلية ، وقد يشمل ذلك:

- (اختبار تحصيلي واسع النطاق مقنن في اللغة العربية ومهاراتها) مقسم بدوره إلى ثلاثة مستويات – المستوى الأول من الصف الأول حتى الثالث.
- المستوى الثاني من الر ابع حتى السادس والمستوى الثالث الصفوف العليا وهو بدوره هو تقييم مرجعي معياري يقيس المهارات الأكاديمية الأساسية لقراءة الكلمات وفهم الجمل والهجاء.
- اختبار تحصيلي مقنن في اللغة الانجليزية يتم توفيره وتزويد المعلمين به من نحو اختبار WARAT 4 , CAT 4 هو تقييم مرجعي معياري يقيس المهارات الأكاديمية الأساسية لقراءة الكلمات وفهم الجمل والهجاء والحساب الرياضي باللغة الانجليزية

- استبيان المهارات غير الرسمية - رياض الأطفال والصف الأول ، هو مسح للمهارات العامة المصنفة في مجالات مختلفة (مثل مهارات استخدام القلم ومهارات التأزر البصري الحركي ، والمهارات الحركية البصرية والمهارات اللغوية، المهارات الحركية الدقيقة)
- قائمة وبطاريات صعوبات التعلم.
- استبيان ADHD.
- اختبار رسم الرجل جودانفGoodenough وهو بدوره اختبار اسقاطي يستخدم لتقييم العمر العقلي للأطفال والمراهقين. الغرض من الاختبار هو مساعدة المهنيين في استنتاج مستويات النمو المعرفية للأطفال مع تأثير ضئيل أو معدوم على العوامل الأخرى مثل حواجز اللغة أو الاحتياجات الخاصة.

لاحظ أن هذه الاختبارات لا تعكس الإنجاز الإجمالي للطلاب، بسبب عدد من العوامل التي تشمل استخدام اللغة الإنجليزية، أثناء التقييمات. لا تهدف النتائج في حد ذاتها إلى تقديم تعريف رسمي لاضطرابات التعلم أو الإدراك. ومع ذلك، فهي ذات قيمة لأنها تُظهر عمومًا فهمًا لكيفية أدائها مقارنة بالمعايير المتوقعة وتؤدي إلى درجات موحدة مثل مستوى الدرجة، والرتب المئوية، وفترات الثقة. هناك خطة لإحضار اختبار SEN التشخيصي باللغة الانجليزية قيد المراجعة.

لجنة الدعم المدرسي

في هذه المرحلة يتم تحويل ملفات الطبة والذين لم تؤتي خطة التمايز ومراعاة الفروق الفردية وخطة التدخل الأولية والتي تم تقيم مدى جدواها خلال فترة من أسبوعين إلى ثلاثة أسابيع جدوى إلى لجنة الدعم المدرسي لدراسة حالة الطالب من مختلف النواحي الأكاديمية والسلوكية والنفسية و اتخاذ قرار بشأن مستوى الارتقاء في عملية التشخيص وتقديم الدعم للطالب

تتمثل الوظيفة الأساسية لفريق دعم التعلم في ضمان تلبية احتياجات الطلاب بما في ذلك ذوي الاحتياجات الخاصة. من المتوقع أن يطورفريق الدعم المدرسي ظروف التدريس والتعلم المناسبة لخلق بيئة تعليمية أقل تقييدًا لتلبية احتياجات الطلاب.

يتكون فريق دعم الاحتياجات التعليمية الخاصة.من:

- إدارةالمدرسة (المدير- نائب المدير)
- مسؤول التعليم الدامج في المدرسة
- الاختصاصي الاجتماعي
- بشكل رئيسي ويتم اضافة من تحتاج حالة الطالب تواجده

- مشرف القسم
- معلمي الطالب
- ممرضة المدرسة
- الاختصاصي النفسي
- معلم ذوي الهمم – غرف المصادر

في هذه المرحلة من مستويات التدرج في التشخيص وتقديم الدعم وبعد العرض على لجنة الدعم المدرسي وعرض ما تم تقديمه للطالب من مستويات الدعم وعدم احرازتقدم ملموس من خلال خطة التدخل الأولية خلال الفترة المحددة من أسبوعين لثلاثة يطلب تقييم رسمي من ولي الأمر.

التقييم الرسمي

الاختبارات الرسمية الخارجية

يطلب من ولي الأمرتقديم تقريررسمي من خلال إحالة الطالب من قبل ولي الأمرإلى مؤسسات ومراكز معتمدة يتم تزويد ولي الأمربأسمائها وبياناتها من أجل تقييم رسمي يتضمن

- تقييم القدرات العقلية المعرفية للطالب
- الجانب الادراكي للطالب
- مستوى التو افق والسلوك التكيفي للطالب
- الجانب الأكاديمي للطالب

والتي بدورها تقوم بتزويد المدرسة بتقريرالتقييم التشخيصي النفسي المناسب الذي يحدد نقاط الضعف ونقاط القوة والتوصيات.

الخطة التربوية الفردية

بعد عملية التقييم الرسمي ومو افقة ولي الأمرعلى التحاق الطالب ببرنامج التعليم الدامج يتم ترقية مستوى الدعم للمستوى الثالث والمتضمن خطة تربوية فردية تتضمن نقاط القوة والضعف والمهارات التي لا يجيدها الطالب والتي في حاجة إلى تحسين

التقييم والمراجعة للخطة التربوية الفردية

بعد الحصول على مو افقة ولي الأمر على انضمام الطالب وقرار لجنة الدعم المدرسي بحاجة الطالب لخطة تربوية فردية يتم اتخاذ الاجراءات التالية من قبل مسؤول التعليم الدامج في كل مدرسة بالتعاون مع ادارة رعاية الطلبة وإدارة المدرسة وتتمثل في

- عمل مسح مهارات للطالب يتم من خلاله تحديد المستوى القاعدي للطالب من خلال اختبارات مسحية أعدت لهذا الغرض من قبل مسؤول التعليم الدامج والاشراف التربوي في اللمؤسسة.
- دعوة فريق الخطة التربوية الفردية والمتمثل في:
  - - مسؤول التعليم الدامج.
  - الموجه الأكاديمي العام.
  - الاختصاصي الاجتماعي.
  - معلمي الطالب في المواد التي يعاني صعوبة بها ويحتاج تقديم دعم بها.
  - ولي الأمر والطالب لمن هو بالصف الثامن فأعلى.

يتم أثناء الاجتماع شرح ما ورد في الخطة التربوية الفردية متضمن:

- تلخيص للتشخيص الرسمي للطالب.
- تحديد نقاط القوة والضعف.
- الأهداف طويلة المدى والاهداف قصيرة المدى.
- اجراءات الموؤامة والتعديل المطلوبة للطالب.
- الأهداف والمخرجات المتضمنة المهارات المطلوب من الطالب اتقانها في نهاية الفصل حيث سيتم وضع الخطة ومهاراتها بشكل فصلي.
- متابعة تحقيق الهدف والمخرجات التعليمية بشكل أسبوعي.
- الخطوات اللاحقة والتالية لتقييم مستوى تحقيق الاهداف حيث يتم اعادة التدريس للمهارات التيلم يتقنها الطالب بنسبة 75%
- تحديد تالأسباب التي أدت إلى عدم تحقيق الاهداف المطلوبة.
- الخدمات المطلوب تقديمها للطالب متضمنة الخدمات داخل المدرسة وخارجها ومسؤولي التنفيذ والمتابعة والتوقيت.

- مسح أكاديمي يتضمن مراجعة درجات الطالب الأكاديمية خلال الثلاث سنوات السابقة.
- خطة السحب لغرف المصادروجدول الدعم الداخلي محدد الوقت والفترة.
- الاستراتيجيات المطلوب من المعلم وولي الأمر استخدامها لتحقيق الاهداف والتي يتم وضعها بناءً على التوصيات الواردة في التقرير الرسمي ، توصيات لجنة الدعم المدرسي و تشخيص الحالة.
- الدور المتوقع من ولي الأمر.

- يلي ذلك توقيع ولي الأمر بالعلم والاطلاع وأخذ نسخة من الخطة التربوية الفردية للمتابعة والتدقيق.

تتم مراجعة IEP في بداية كل فصل دراسي بناءً على تقارير التقييم المقدمة من المعلمين. يتم قياس تقدم IEPبواسطة مسؤول التعليم الدامج ويتم إبلاغ أولياء الأمور مرتين على الأقل كل فصل دراسي، يجب مراعاة الأوصاف التالية عند تكوين IEB:

- يجب أن تكون قابلة للقياس.
- تحتاج إلى تضمين خطوات صغيرة قابلة للتحقيق.
- تحتاج إلى فهم الطفل.
- يجب أن تكون جزءًا طبيعيًا من اليوم الدراسي.
- يجب أن يكون مرتبطا بالمنهج الدراسي لعمرودرجة الطفل.
- يجب أن تستند إلى الاحتياجات المقدرة للطالب.
- يجب أن تكون فردية للطالب لأن كل خطة لطالب لا تناسب باقي الطلبة حتى لوكانا مشتركين في نفس الاضطراب والإعاقة.
- تحتاج إلى تحديد كيف سيتم العمل على الأهداف خلال اليوم الدراسي (على سبيل المثال في جلسات السحب من الفصل لغرف المصادر ، في استراحات الغداء ، بعد المدرسة).
- يحتاج إلى تحديد الأدواروالمسؤوليات لجميع المعنيين.
- تحتاج إلى الربط بحيث يعمل الطالب على عدة أهداف في وقت واحد.
- تحتاج إلى تحديد طرق التدريس أو المواد أو المعدات التي سيتم استخدامها.
- ضرورة تشجيع التفاعل بين الطالب و أقرانه.
- يجب تغييره أو تعديله إذا كان الطالب لا يتعلم ولم تتحقق الأهداف.

الخطوات الاجرائية لمتابعة التنفيذ والتدقيق

بعد اجتماع فريق الخطة التربوية الفردية والقيام بالمطلوب من المعلم والطالب وولي الأمر يتم اتخاذ خطوات اجرائية لضمان تنفيذ بنود الخطة والتوصيات الواردة بها من خلال الآتي:

- استمارة متابعة هدف أسبوعي حيث يطلب من كل معلم لذوي الهمم استكمال استمارة متابعة الهدف المطلوب من الطالب تحقيقه متضمن اجراءات عرض الهدف
  - الاستراتيجيات والموؤامة
  - التدعيم والتعزيز
  - مستوى تحقق الهدف
  - التقييم
  - الواجب المنزلي
- حيث يقوم المعلم يوم الخميس من كل أسبوع بارسال الاستمارة لمسؤول التعليم الدامج على شيرد فولدر يتم الاتفاق عليه وارسال رابطه للمعنيين.
- من خلال جدول الملاحظات والمشاهدات الصفية والمعدة بشكل شهري من قبل مسؤولي التعليم الدامج في كل مدرسة والمتضمن الاستراتيجيات والتوصيات الواردة في كل خطة ومستوى تقديم المعلم لهذه الاستراتيجيات والتوصيات.
- من خلال التغذية الراجعة للمعلم بعد حصص المشاهدة.
- من خلال خطة سحب الطالب ذوي الهمم إلى غرف المصادر لتلقي خدمات دعم فردي أو وفق مجموعات صغيرة في المهارات المطلوب من الطالب اتقانها والتي لا يتسنى لمعلم الصف العمل عليها بشكل فعال مع الطالب داخل الصف.
- من خلال متابعة التقدم الدراسي للطالب وفق الدرجات الأكاديمية في التقويمات والاختبارات النصف فصلية والفصلية.
- من خلال مراجعة تحضير خطة الدروس اليومية التي يتم تجهيزه للطالب ذوي الهمم.
- من خلال خطة الواجبات الاسبوعية التي يتم ارسالها لولي أمر الطلبة الوارد في تقاريرهم وتوصياتهم اجراء تكييف أو موؤامة لمناهجهم مقارنة بأقرانهم من العاديين.

- في نهاية الفصل يتم ارسال تقرير لولي الأمر يتضمن مستوى التقدم المحرز من الطالب بالنسب والخطوات اللاحقة التي تم اتخاذها مع كل مهارة وتوصيات المعلم لولي الأمر من أجل تحقيق الطالب للمخرجات المطلوبة.
- استمارة متابعة فصلية تتضمن المهارات التي اتقنها والتي لم يتقنها وأسباب عدم الاتقان ، المستوى العام لاتقان الطالب لمهارات كل مادة يتم باستكمالها معلم الفصل العادي للمواد التي يتلقى بها الطالب دعم وفق الخطة التربوية الفردية ، تعليقات مشرف. القس، الاختصاصي الاجتماعي ، مسؤول التعلم الدامج في كل مدرسة ثم يقوم كل عضو بالتوقيع على ما قام بكتابته ومستوى تعاون ولي الأمر وفق خيارات أربعة والتوصية بترفيع المهارات التي لم يتم اتقانها للفصل أو السنة التالية أو استبدالها وفق مستوى الطالب.
- يتم ارسال نسخة من التقرير واستمارة المتابعة لولي الأمر للعلم والاطلاع والتوقيع والارجاع.

تسجيل بيانات الطالب

- بعد الانتهاء من وضع الخطة التربوية الفردية وتوقيع ولي الأمر والمعنيين على وثيقة الخطة يلتزم مسؤول برنامج التعليم الدامج في كل مدرسة من الانتهاء من تسجيل وتحديث بيانات الطلبة المسجلين في برنامج التعليم الدامج لمن تم تسجيلهم سابقًا في موعد أقصاه الاسبوع الثالث من شهر سبتمبر على برنامج المنهل.
- وضمان تسجيل الطلبة الجدد في برنامج المنهل في موعد أقصاه أسبوعين من تاريخ توقيع ولي الأمر والمعنيين على الخطة التربوية الفردية.

النهج المتدرج

وفق قانون رقم (2) لسنة 2014 بشأن حماية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة تم استبدال فئتي العمل المدرسي والعمل المدرسي الإضافي بفئة واحدة تسمى دعم .SEN يجب أن ينشأ دعم SEN من دورة من أربعة أجزاء ، تُعرف بالنهج المتدرج، والتي يتم من خلالها مراجعة القرارات والإجراءات السابقة وصقلها ومراجعتها، مما يؤدي إلى فهم متز ايد لاحتياجات الطالب والأحكام التي تدعم الطالب في إحراز تقدم جيد وتأمين نتائج جيدة وذلك وفق مراحل أربعة تتم بشكل مستمر هي:

- التشخيص.
- التخطيط.
- التنفيذ.
- التقييم وإعادة النظر.

حيث يتم وفق لهذه السياسة المراجعة الدورية للمستويات الأربعة السابقة حيث يتم اعادة تشخيص الطالب بشكل سنوي ولا يقتصر على تقييم واحد طوال فترة مكوث الطالب في المدرسة.

- إعادة تخطيط سياسات واستراتيجيات التعامل مع الطالب وفقًا لمخرجات اعادة التشخيص الغيررسمية من قبل (اختبارات غيررسمية ، الملاحظة ، النتائج الأكاديمية ، استطلاع معلمي الطالب وولي الأمروالطالب إذا كان من الصف الثامن فأعلى)
- إعادة مراجعة استراتيجيات تنفيذ الخطة وفقًا لذلك
- وإعادة تقييم الطالب بناءً على ذلك من حيث مستويات تقديم الدعم والموؤامات المطلوبة والمقدمة للطالب وكذا اجراءات تعديل المناهج والمهارات المحددة



يبدأ النهج المتخرج على مستوى الفصل الدراسي. حيث يقوم المعلمون باستمرار بتقييم وتخطيط وتنفيذ ومراجعة مناهجهم التعليمية للأطفال. ومع ذلك، عندما يتم تحديد الحاجة التعليمية الخاصة المحتملة، تصبح هذه العملية شخصية بشكل متزايد.

مراحل تقديم الدعم

المرحلة الأولى : مراعاة الفروق الفردية (التمايز)

في هذه المرحلة يطلب من المعلم مراعاة الفروق الفردية للطلبة داخل الصف:

- حيث يأخذ المعلم في الاعتبار أنماط التعلم المختلفة للطلاب ويركز على نقاط قوتهم للتعويض عن ضعفهم.
- يقوم المعلم بتنفيذ المهام الفردية و التحديات التي تلبي احتياجات الطلاب ذوي الهمم والموهوبين والمتفوقين.
- استحداث و ابتكار المواد و الموارد المعدلة التي تتيح للطلاب في مختلف المستويات الوصول إلى التعلم المناسب.

المرحلة الثانية :: خطط التدخل الأولي

يقوم مسؤولالتعليم الدامج بتحديد ودعم الطلبة الذين يعانون من اختلافات في التعلم.يعمل كافة أعضاء القسم جنبًا إلى جنب مع معلمي الفصل والمتخصصين في المواد لضمان حصول كافة الطلبة على تعليم عالي الجودة.عندما يستمر الطلبة في إحراز تقدم غير كافٍ على الرغم من التدريس عالي الجودة، فإن مسؤول التعلم الدامج في كل مدرسة الدمج سيطبق الدعم المناسب والذي قد يشمل التدخلات والتقييمات المختلفة والمتنوعة.
تنطلق المرحلة الثانية للدعم وفق مجموعة من المسلمات على النحو التالي :

- جميع الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة مؤهلون للحصول على الدعم المدرسي في المرحلة الأولى يتم البدء في برامج التدخل ودعم التعلم للطلاب الذين لا يزالون يواجهون صعوبات على الرغم من التمايز الصفي ومراعاة الفروق الفردية.
- سيتأهل بعض الطلاب الذين تم تحديدهم من ذوي الاحتياجات الخاصة ومن ضمن الفئات المحددة الموضحة سابقًا للحصول على خدمات دعم إضافية من خلال فريق التعليم الخاص.

- سيتم تخصيص فترة 2-4 أسابيع لتنفيذ خطة التدخل الأولية إما من خلال التدريس الفردي أو من خلال مجموعة صغيرة أو الدعم داخل الفصل. توفر خطة التدخل جميع الاستراتيجيات اللازمة للمعلمين وأولياء الأمور والطلاب.

المرحلة الثالثة الخطة التربوية الفردية والمنهج الموازي

في هذه المرحلة عقب عدم احراز تقدم ملحوظ من خلال المرحلة الثانية وخطة التدخل الأولي والتي تتم بعمل مواءمات بسيطة في استخدام الاستراتيجيات وتهيئة البيئة الصفية والمنزلية للطالب ويتم مراجعتها خلال من 2 – 3 أسابيع

- يتم إحالة الطالب للجنة الدعم المدرسي وبعد أخذ رأي اللجنة يتم استدعاء ولي أمر الطالب/ة واطلاعه على وضع الطالب ومطالبته بالمزيد من التقييمات النفس تربوية من خلال مراكز معتمدة للتشخيص من قبل وزارة التربية والتعليم يتم اعطائها لولي الأمر.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

- بعد الحصول على التقرير النفس تربوي للطالب يتم توقيع ولي الأمر على رسالة مو افقة خطية على انضمام الطالب لبرنامج الدمج المدرسي الذي يضمن حصول الطالب على تسهيلات خاصة في الدراسة والامتحانات.

بعد الحصول على مو افقة ولي الأمر على انضمام ابنة لبرنامج التعلم الدامج لمدارس مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير يتم عرض ملخص التقرير على لجنة الدعم المدرسي والوصول وفقًا لذلك لمجموعة من التوصيات حول مستوى الدعم المدرسي الذي ينتقل للمستوى الثالث باستخدام استراتيجيات خاصة عمل موؤامة المنهاج المدرسي والمخرجات التعليمية ، طريقة تقديم الامتحانات والواجبات الاسبوعية.

- بعد مناقشة ملخص التقرير النفسي التربوي يتم اعداد فريق عمل للخطة التربوية الفردية من كلا من:
  - ولي أمر الطالب.
  - مدير ادارة رعاية الطلبة.
  - مسؤول برنامج ذوي الهمم في المدرسة أو من يكلف بالبرنامج في المدرسة.
  - الطالب إذا كان من الصف الثامن.
  - نائب مدير المدرسة.
  - المشرف الأكاديمي العام.
  - معلم الصف للطالب في المادة التي يعاني منها أو مجموعة المواد.
  - ا لاخصائي الاجتماعي
  - الاخصائي النفسي
- بعد اجتماع اللجنة يقوم مدير ادارة رعاية الطلبة بشرح الحالة لأعضاء الفريق متضمنًا الاختبارات المستخدمة ، نقاط القوة والضعف ، أهداف الخطة التربوية الفردية وفق المواد الرئيسية (اللغة العربية ، الرياضيات) مبينًا التسهيلات والموؤامات في الوقت ومقدم الدعم وخلافه محددًا الاستراتيجيات وفق التوصيات الواردة في التقرير والتوصيات الخاصة بتقرير لجنة الدعم المدرسي للمعلم وولي الأمر
- بعد ذلك يطلب من معلمي الصفوف عمل مسح مهارات للطالب في المواد الاساسية للوصول إلى المستوى القاعدي للمهارات التي يجيدها الطالب يتم خلال أسبوع من انعقاد لجنة فريق الخطة التربوية الفردية قيام كل معلم باستكمال المهارات المحددة والتي سيتم تقديم دعم خارجي من خلال حصص دعم خارج الصف سيتم تحديدها وفق لقدرات الطالب العقلية والمعرفية في كل مادة وبالتنسيق بين معلمي الصف ومعلم التربية الخاصة بشكل اسبوعي

- يتم حضور فريق الخطة التربوية الفردية خلال أسبوع من تاريخ مو افقة ولي الأمر على انضمام الطالب لبرنامج التعليم الدامج

ويتم اطلاع ولي الأمر والطالب على اجراءات العمل وفق أهداف الخطة التربوية الفردية ويتم استكمال مهارات كل مادة بحد أقصى ما بين خمس – سبع مهارات في الفصل الواحد لكل مادة ويتم استكمال الخطة حتى الدور المتوقع من ولي الأمر الذي يتم تذيله بتوقيع ولي الأمر على العلم والاطلاع

يجب أن تعكس خطة التعلم الفردية الأهداف والغايات الخاصة باحتياجات الطالب الأكاديمية والسلوكية والاجتماعية المحددة والقابلة للقياس.

يجب أن يحدد برنامج التعليم الفردي أيضًا احتياجات واستخدام التكنولوجيا المساعدة أو وسائل الراحة أو التعديلات الضرورية للطالب للمشاركة بنشاط في برنامج المدرسة بالكامل.

متابعة تحقيق الخطة التربوية الفردية

يتم متابعة تحقيق اهداف الخطة التربوية الفردية وحصول الطالب ذوي الهمم على التسهيلات المطلوبة وفق التوصيات الواردة في الخطة التربوية الفردية وفي قائمة الطلبة ذوي الهمم التي يتم ارسالها لمعلمي الطلبة ذوي الهمم من خلال.

- الخطة التدريسية والتي تتضمن اليوم والتاريخ والهدف طويل المدى الذي ينبثق عنه هدف قصير المدى ثم هدف تدريسي يلي ذلك طريقة عرض الهدف ، الاجراءات المستخدمة للموؤامة والتكييف، نوع التعزيز والدعم المقدم ، مستوى تحقيق الهدف، التقويم، والواجب المنزلي والذي يتم بدوره لك مهارة وكل هدف تدريسي يقوم المعلم بارسال نسخة منه لمسؤول التربية الخاصة وارسال نسخة على الجوجل درايف الخاص بالطالب والمتاح لكل فريق الخطة التربوية الفردية والذي يمكن لولي الأمر متابعته وكذا يتم استكماله في الخطة التربوية الفردية أمام الهدف المحدد من خلال تحديد مستوى تحقيق الهدف والخطوة اللاحقة والتي يتم بناءً عليها اعادة التدريس أو استخدام استراتيجيات مختلفة أو تقليل الهدف إذا كان لا يتفق وقدرات الطالب.
- من خلال استمارة ملاحظة حصة صفية للطلبة ذوي الهمم والمحددة وفق جدول شهري من خلال المسؤول عن برنامج ذوي الهمم ومدير ادارة رعاية الطلبة حضوريًا أو عن بعد والذي يتضمن مستوى تقديم الدعم وضمان الحصول على التسهيلات المطلوبة.
- تقديم تغذية راجعة لمعلم الطالب بعد انتهاء الحصة الدرسية إن أمكن وإلا ففي الوقت الذي يتناسب مع المعلم ومسؤول برنامج التعلم الدامج.
- من خلال الدرجات الأكاديمية للطالب الامتحانات القصيرة التقويمية أو النصف فصلية والفصلية.

سيراجع أعضاء فريق العمل المعني بالتقدم المنجز على أساس دوري وبشكل فصلي سيتم مراجعة مستوى تقديم الدعم المقدم للطالب وفقًا لذلك بالزيادة أو النقصان.

المرحلة الرابعة الخطة التربوية الفردية مع تعديل المنهاج الدراسي

في هذه المرحلة والتي يثبت من خلال النتائج التحصيلية والملاحظات والمشاهدات الصفية واستطلاع رأي معلمي الطالب وولي الأمر عدم جدوى مستويات الدعم المقدمة للطالب من المستوى الثالث والمتضمنة الخطة التربوية الفردية إلى جانب عمل موؤامات للمنهاج الدراسي والمخرجات التعليمية باعطاء نفس المقرر مع التركيز على مخرجات التعلم الدنيا للدروس المعطاة والبعد عن مهارات التفكير العليا يتم الانتقال بناءًا على الدلائل السابقة ومن خلال لجنة الدعم المدرسي إلى اتخاذ مستوى رابع من الدعم والمتمثل في خطة تربوية فردية مع تعديل المنهاج وتخفيضه والتي تتراوح من 20 – 50 % بناء على تقييم القدرات العقلية والمعرفية للطالب ومسح الاختبارات التشخيصية للمهارات ونتائج الطالب الأكاديمية والتي يترتب عليها تخفيض الواجبات واختبارات خاصة كليًا في المنهاج الدراسي المقرر.

والذي يترتب عليه بناء منهاج دراسي للطالب يعتمد على تخفيض المهارات وترحيلها من صف لأخر من قبل الاشراف التربوي بالتعاون مع ادارة رعاية الطلبة و مسؤول برنامج التعليم الدامج في المدرسة.

التعديلات هي تغييرات فيما يرجى تعلمه. وتهدف هذه التعديلات إلى إتاحة الفرصة للطالب للمشاركة المجدية والمثمرة مع الطلابالآخرين في خبرات التعلم بالفصل والمدرسة. ويحدد فريق عمل الخطة التربوية الفردية احتياجات كل طالب على حده للتعديلات الخاصة بعملية التعلم ثم يقوم بتوثيقها في خطة الطالب. والطلاب المعنيون كثيرا بهذه التعديلات عم الطلبة الذين يعانون من إعاقاتذهنية أو الطلبة الذين يعانون من صعوبات كبيرة في التعلم. ويتعين على فريق عمل الخطة التربوية الفردية توخي الحذر في تحديد حاجة الطالب إلى تعديل في المناهج الدراسية لأن ذلك من شأنه التأثير على مستوى الكمي الذي سيحصل عليه الطالب مقارنة لأقرانه في نفس الصف والفئة العمرية وتشمل التعديلات تغييرات في المناهج الدراسية فيما يتعلق بالمستوى التعليمي والمحتوى ونتائج التعلم.

المرحلة الخامسة والنهائية الخطة التربوية الفردية فقط دون وجود منهاج موازي

حيث يتم في هذه المرحلة بناء على التدرج في مستويات الدعم وتقييم مدى جدواها الاقتصارفقط على مهارات الخطة التربوية الفردية ومهاراتها ويلزم في هذه الحالة التدريس الفردي للطالب من خلال غرف المصادر ووضع اختبارات وتقيمات الطالب المختلفة من خلال مهارات الخطة التربوية الفردية والتي سيكون مسؤولًا عنها مسؤول برنامج التعليم الدامج في المدرسة ولا تكون هذه المرحلة إلا لفئة نادرة جدًا من الطلبة وبناء على التدرج في مستويات تقديم الدعم وقياس مدى جدواها بشكل دوري وفعال

محتويات ملف الطالب من ذوي الهمم :SEN Student's

- نموذج الإحالة.
- استمارة الملاحظة.
- تقرير أكاديمي وسلوكي من قبل معلمي الطالب ومشرف القسم.
- تقارير أكاديمية لسنتين سابقتين.
- محضر الاجتماعات. (الطالب ، أولياء الأمور، مدرسين الفصل ، آخرون يتعاملون مع الطلاب).
- خطة التدخل الاولية.
- اجتماع لجنة الدعم.
- مو افقة ولي الأمر للتقييم.
- التقييمات الرسمية وغير الرسمية.
- مو افقة ولي الأمر على انضمام الطالب لبرنامج التعليم الدامج.
- قرارات لجنة الدعم بعد تقرير التقييم.
- الخطة التربوية الفردية IEP موقعة من ولي الأمر وفريق الخطة التربوية الفردية.
- صورة ضوئية من تسجيل الطالب على المنهل.
- خطة الواجبات الاسبوعية متضمنة المخرجات التعليمية ودور ولي الأمر في تقديم الدعم والمصادر التي يحتاجها لتقديم الدعم.
- قائمة الطلبة ذوي الهمم التي يم ارسالها لمعلمي الطالب والمتضمنة تشخيصها، مجالات التحسين، وجود خطة تربوية أو لا، مستوى الدعم المقدم، احتياجات الطالب في التدريس داخل الصف أو عن بعد واحتياجاته في التقويمات والاختبارات المختلفة
- خطة السحب خارج غرفة الصف (جدول حصص غرفة المصادر) لما تحتاج حالته ذلك.
- خطة تعديل السلوك.
- تقارير عن حصص الدعم داخل غرفة المصادر.
- محاضر اجتماعات التعذية الراجعة مع معلمي الطالب.
- تقارير حضور الطالب والتزامه في برنامج الدعم في غرفة المصادر.

- تقرير أسبوعي للتواصل مع الطالب وولي الأمر ومسؤول برنامج الدعم وفقًا لصف الطالب ومدرسته.
- تقرير تقدم دراسي شهري.
- تقرير متابعة تقدم دراسي فصلي.
- خطة تدريسية تتضمن خطة تحضير لهدف مطلوب من المعلم تحقيقه وفق الخطة التربوية بشكل اسبوعي.
- استمارة متابعة تحقيق هدف اسبوعي قام المعلم بتدريسه للطالب.
- خطة الدعم في الاختبارات القصيرة ، الاختبار المصغر، الاختبار النهائي.
- نقارير تواصل أسبوعي مع ولي الأمر بشأن خطة الدعم.
- تقرير متابعة اسبوعي لمعلمي الطالب في برنامج الدعم.
- تحليل مستوى التقدم الدراسي للطالب نهاية كل فصل.

اجراءات نقل الطلبة ذوي الهمم إلى الصفوف الدراسية التالية

وفقًا لسياسة رقم 46 والتي تتعلق بالمادة رقم 51 من اللائحة التنظمية من دليل سياسات المدارس الخاصة وارشاداتها الصادر 2014 – 2015.

ينقل الطلبة الذين يحققون أهداف الخطط التربوية الفردية إلى المرحلة التالية حسبما يتناسب مع فئتهم العمرية. كما لا يجوز إبقاء أي طالب من ذوي الاحتياجات الخاصة في الصف ذاته، وفي حال لم يحقق الطالب من ذوي الاحتياجات الخاصة التقدم المتوقع، فهذا يعني أن الغايات والأهداف التعليمية المنصوص عليها في الخطة التربوية الفردية الخاصة به تحتاج إلى تعديل.

الادوار والمسؤوليات

إن العمل مع الطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة يتطلب العمل بروح الفريق وتوفير المتخصصين.

وفيما يلي أدوار بعض الأعضاء المشاركين في عملية تعليم الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة ومهامهم لإنجاح هذه العملية التعليمية) إضافة إلى مهامهم الرئيسة وفق نظام وزارة التربية والتعليم.

ادارة رعاية الطلبة مؤسسة الشعلة للتعليم والتطوير

- تهدف إدارة رعاية الطلبة والمنبثقة من رؤية المؤسسة ورسالتها في تزويد طلبة مدارس مؤسسة الشعلة بالأسس اللازمة لتقديم تعليم يستمر معهم طوال حياتهم كي يصبحوا فاعلين ويتمتعون بدرجة عالية من التعليم من أجل تقديم إسهامات إيجابية تخدم مجتمعهم و بلادهم وللوصول إلى تلك الغاية سيقوم الادارة بما يلي:
- تقديم الممارسات القيادية وتعزيز الممارسات الشاملة والناجحة التي تحتوي الطلبة في المؤسسة.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

- وضع سياسة احتوائية شاملة وصياغة الخطط بالتعاون مع فرق التربية الخاصة.في مدارس المؤسسة.
- وضع الخطط السنوية لمعالجة الاحتياجات الخاصة بمدارس المؤسسة وتحديد وتمييز إنجازات جميع الطلبة.
- وضع التوصيف الشامل لخدمات التربية الخاصة المتوافرة في مدارس المؤسسة.
- بلورة الاجراءات المستخدمة في تحديد وتقييم الطلبة من ذوي الهمم الخاصة ووضع الخطط المناسبة لهم.
- بلورة الاجراءات الواجب اتباعها عند تقييم وتوثيق مستوى تقدم هؤلاء الطلبة في التقارير.
- متابعة وتقييم مدى فاعلية الممارسات الاحتوائية المطبقة في رفع مستوى نواتج التعلم لدى الطلبة ذوي الهمم.
- مساعدة المدارس على صياغة وتطبيق ومتابعة الخطط التربوية الفردية الموضوعة للطلبة ذوي الهمم.
- العمل والتنسيق مع المجتمعات المحلية لخلق سبل وممرات تحتوي تلك الفئة من الطلبة.
- التشاور والتواصل باستمرار مع أولياء الأمور الأوصياء على الطالب بشأن مدى تقدم أطفالهم والتعامل مع احتياجاته.
- بناء الروابط والعلاقات مع مراكز الرعاية الخاصة مما من شأنه بلورة الأنشطة التكاملية وتبادل الخبرات بينها وبين مدارس المؤسسة.
- العمل والتنسيق مع المجتمعات المحلية لتسهيل دمج الطلبة ذوي الهمم.
- دعم مدارس المؤسسة في تطبيقها للسياسات وتقديم الاستشارات المتخصصة في إدارة الطلبة من ذوي الهمم وذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة والتعامل معهم.
- تقديم الاستشارات حول البحوث وأعمال التطوير القائمة في مجال التربية الخاصة، والاتجاهات الحديثة في هذا العلم.
- تنسيق وتنظيم المبادرات التنفيذية بالتعاون مع الادارات المعنية وهيئات التدريب في المجالات ذات الصلة.
- التنسيق المشترك مع الهيئات الحكومية وغير الحكومية لدعم الطلبة من ذوي الهمم.
- تطوير وتقييم مجموعة من مصادر التدريس من أجل تدريس أكثر فاعلية للطلبة ذوي الهمم.
- مراقبة وتقييم مستوى الخدمة المقدم لهؤلاء الطلبة.
- دفع وتعزيز الممارسات التربوية الشاملة التي تعمل على احتواء الطلبة ذوي الهمم.
- توفير فرص التطوير المستمر للعاملين والمتخصصين في مجال التربية الخاصة.
- نشر وتكريم منجزات المتعلمين والاحتفاء بها.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

دور مدير المدرسة:

- تهيئة البيئة التربوية والمدرسية الضامنة لتنفيذ برامج التعليم الدامج بمدارس مؤسسة الشعلة بالتنسيق مع الجهات المختصة.
- تسهيل عملية قبول ودمج الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة وفق توصيات فريق التربية الخاصة في المدرسة والتقارير الخارجية المعتمدة.
- متابعة البرامج المطبقة من المعلمين وزيارتهم في الفصول والاطلاع على أعمالهم ونشاطاتهم ومشاركاتهم.
- تطوير برامج التنمية المهنية والذاتية للعاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة ورصد احتياجاتهمالتدريبية والعمل على:
  - التنسيق مع الموجه الأكاديمي, ومنسق التعليم الدامج لحصر احتياجات المدرسة من الكوادر المهنية العاملة مع ذوي الاحتياجات
  - تقديم تقرير في نهاية كل فصل دراسي حول خدمات وبرامج التربية الخاصة المطبقة في المدرسة وتوثيق الايجابيات والسلبيات.
  - التأكد من تلبية احتياجات كل طالب من طلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
  - التنسيق مع الجهات المعنية داخل المدرسة وخارجها فيما يخص عملية انتقال الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة بين المستويات الدراسية المختلفة.
- تنظيم آليات تقديم الخدمات للطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة في غرف المصادر، وتسهيل عملية تلقيهم للخدمات في هذه الغرف في أثناء اليوم الدراسي بالتنسيق مع منسق التعليم الدامج ومعلم التربية الخاصة إن وجد لغرف المصادرومعلمي المواد.

دور مسؤول برنامج التعليم الدامج

تتمثل مهام وأدوار المشرف على برنامج التعليم الدامج في المدرسة في الآتي:

- المشاركة في لجنة قبول التلاميذ في المدرسة ومدى انطباق شروط القبول عليهم.
- المشاركة في تصنيف التلاميذ وتوزيعهم داخل الصفوف وفق بعض المتغيرات مثل : (الفئة العمرية - درجة الحاجة الخاصة - البيئة التعليمية).
- الإشراف على انتظام التلاميذ ذوي الاحتياجات التربوية الخاصة في الاصطفاف الصباحي ما أمكن ذلك.
- التعرف على أهداف المقررات الدراسية والتعليمات الخاصة بالمعلم وتدارسها مع المعلمي.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

- متابعة معلمي ذوي الهمم بشكل مستمروعقد الاجتماعات الدورية لتطوير مستوى الأداء لديهم .
- متابعة عملية تقويم التلاميذ في البرنامج المدرسي والارتقاء بمستوياتهم إلى أقصى درجة ممكنة .
- التأكد من مدى استخدام التلاميذ للأجهزة والمعينات السمعية ، والبصرية، كل حسب حاجته ما أمكن ذلك.
- التأكد من توفر الكتب والمقررات الدراسية للطلبة ذوي الهمم.
- اقتراح و إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي من شأنهاتطوير المهارات الفنية لمعلمي التربية الخاصة والعاديين وأولياء أمورذوي الهمم.
- تنفيذ الزيارات الميدانية لمتابعة تنفيذ القواعد العامة لبرامج التربية الخاصة بالتنسيق مع رئيس القسم.
- تقديم الدعم والاستشارة الفنية اللازمة لمعلمي التربية الخاصة ومعلمي الفصل العادي ومساعدي المعلم ومعلمي الظل وكل من له علاقة بالطالب بما يختص بتنفيذ برامج ومشاريع التربية الخاصة.
- تقبل الطلبة من ذوي الهمم و إعطا ؤهم الفرصة الكاملة في التعلم.
- ضرورة المشاركة في الاجتماعات والدورات التدريبية وورش العمل والأنشطة الخاصة التي تستهدف التربية الخاصة.
- متابعة تنفيذ البرامج والمبادرات الخاصة بخدمات التربية الخاصة وتقديم تقارير دورية حول آلية التنفيذ.
- المشاركة بفريق الدعم المدرسي وفريق الخطة التربوية الفردية والمتقدمة وكل اللجان ذات الشأن.
- توطيد العلاقة مع أولياء الأموربما يخدم العملية التعليمية.
- متابعة تنفيذ كل ما يرد من إدارة التربية الخاصة في وزارة التربية والتعليم من تعليمات.
- التعاون وتنسيق العمل بروح الفريق مع الجهات المعنية لتسهيل تنفيذ البرامج كمراكز التربية الخاصة للأفراد من ذوي الهمم، وغيرها.
- توطيد العلاقة مع مؤوسسات داعمة للطلبة الموهوبين والمتفوقين.
- الإشراف على عملية التقويم والاختبارات وتنفيذ كافة التعديلات والتكليفات اللازمة وفق الخطة التربوية الفردية.
- القيام بأي مهام أخرى توكلها له من إدارة المدرسة.

دور معلم التربية الخاصة إن وجد في برنامج التعليم الدامج:

- تقبل الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة و إعطاؤهم الفرصة الكاملة في التعلم.
- العمل بروح الفريق جنباً إلى جنب مع معلمي الفصول العادية.
- المشاركة ضمن فريق إعداد الخطة التربوية لطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة ومتابعة تنفيذها مع معلمي المواد.
- تذليل الصعاب التي تواجه الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في المدرسة بالتنسيق مع الجهات المعنية والتي أكدت من تلبية كافة احتياجاتهم خلال العملية التعليمية.
- تدريس ما يسند إليه من حصص فردية أو جماعية داخل الصف العادي للطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- التأكد من مدى استخدام الطلبة لأجهزة التقنية المساعدة بالتنسيق مع المعلمين.
- المشاركة في اللجان ذات العلاقة بالبرنامج.
- توطيد العلاقة مع أولياء الأمور بما يخدم العملية التعليمية.
- التنسيق مع منسق ذوي الاحتياجات الخاصة والمعنيين في المدرسة لاكتشاف حالات ذوي الاحتياجات الخاصة وحصر الأعداد وتوثيقها.
- تطوير الاتجاهات الإيجابية نحو الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- إن معلم التربية الخاصة في غرف المصادر يقوم بإعداد وتنفيذ وتدريس البرامج العلاجية. بما يشملمجموعة من المهارات التي تستدعي تدريب الطالب حسب احتياجاته، ومن تلك المهارات: (المهارات الأكاديمية.

  الخاصة، مهارات الإدراك الحسي، مهارات التوصل، المهارات الاجتماعية، مهارات القيادة وغيرها.)
- ومهامه هي:
  - تنفيذ توصيات الخطة التربوية.
  - الاهتمام بعملية التوثيق ورصد الانجازات.
  - تجهيز ملفاتشاملة لجميع الطلبة لديه تتضمن الخطة و أوراق العمل.
  - رفع تقارير شهرية لإدارة المدرسة وادارة رعاية الطلبة بالمؤسسة حول الإنجازات التي تحققت متضمنة الأعداد ومستوى أداء الطلبة.

- توطيد العلاقة مع أولياء الأمور بما يخدم العملية التعليمية من خلال السجل المتابعة اليومي.
- تعزيز تكامل الأدوار مع معلمي المواد بما يخدم البرامج المنفذة مع الطلبة في غرف المصادر.
- إتاحة الفرص الممكنة لدمج الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة اجتماعياً مع أقرانهم في المدرسة.
- التأكد من تلبية كافة احتياجات الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.

دور معلم المادة في الفصول العادية:

إضافة إلى مهامه الرئيسة في التدريس سيقوم بالتالي في حال وجود طالب من ذوي الاحتياجات الخاصة في صفه بما يلي:

- تقبل الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة و إعطاؤهم الفرصة الكاملة في التعلم.
- التعاون مع منسق ذوي التعليم الدامج في تقديم خدمات التعليم الدامج للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- المشاركة بفعالية في تنفيذ الخطة التربوية الفردية والمتقدمة بما يخصه.
- ضرورة الإحاطة بآليات تفريد التعليم وتطبيقها.
- تشجيع تقبل فكرة دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في الفصول العادية.
- توطيد العلاقة مع أولياء الأمور بما يخدم العملية التعليمية.
- المشاركة بالدورات التدريبية.
- المشاركة في فريق إعداد الخطة التربوية الفردية والمتقدمة.

دور مساعد المعلم إن وجد :

- القيام بأعمال تربوية محددة بالتنسيق مع معلم الصف لتسهيل عملية دمج الطالب من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- المساعدة في عملية تحضير الأدوات والوسائل اللازمة للعملية التعلمية لهؤلاء الطلبة.
- الإشراف على الأجهزة السمعية والبصرية الخاصة بالطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- تقبل الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة بهم.
- العمل بروح الفريق مع بقية أعضاء فريق العمل العاملين مع هؤلاء الطلبة.

- الدعم الفردي المباشر للطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة وفق متطلبات الخطة التربوية الفردية و إرشادات المعلم.
- مساعدتهم على تنفيذ أوراق العمل والمهام الموكلة لهم في أثناء الحصة الدراسية.
- الإشراف على هؤلاء الطلبة خارج الفصل الدراسي: وقت الفسحة، الطابور، الأنشطة اللامنهجية، التنقل بين المر افق المختلفة كالمكتبة والمقصف ودورات المياه وفناء المدرسة ومكان تجمع الحافلات والمختبر وغيره.
- متابعة وتنفيذ احتياجاتهم الخاصة في مجال الحركة، والتغذية، والأنشطة.
- إتاحة الفرصة لمعلمي المواد والتربية الخاصة لاستغلال مزيد من الوقت في الأمور التخطيطية والتنفيذية لكافة الأنشطة والبرامج الخاصة بتحقيق أهداف البرنامج التربوي الفردي لكل طالب.
- المساعدة في جمع المعلومات الخاصة بالطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة بغرض التعرف إلى تقدم التلاميذ ومستوى أدائهم.

دور منسق المواد (المشرف التربوي)

إضافة إلى المهام الأساسية لموجه المادة وفق نظام وزارة التربية والتعليم يفترض بموجه المادة القيام بالمهام الأساسية التالية:

- ضرورة المشاركة في الاجتماعات والدورات التدريبية وورش العمل والأنشطة الخاصة بالخدمات المتعلقة بهم ونقل ذلك لمعلمي المواد.
- التعاون مع فريق عمل التربية الخاصة في كل ما يتعلق بالخطط وخدمات التربية الخاصة، وتعديلات المنهج وتخفيضه وأساليب التقويم والامتحانات ووضع الأهداف.
- متابعتهم في الفصل الدراسي العادي مع معلم المادة ومعلم التربية الخاصة.
- الدعم الفني لمعلم المادة فيما يختص بإستر اتيجيات تفريد التعليم.
- تقديم التغذية الراجعة لمعلم المادة بشأن الخطة التربوية

الإخصائي النفسي :

الإخصائي النفسي هو الشخص الذي يقوم بتطبيق الأدوات والمقاييس والوسائل النفسية وغيرها على التلاميذ وإعداد البرامج العلاجية النفسية والسلوكية اللازمة لكل حالة.

مهام معلم التدريبات السلوكية (الإخصائي النفسي):

- إجراء عمليات القياس والتشخيص للتلاميذ القدامى والجدد مستخدما أدوات القياس الرسمية مثل: مقاييس الذكاء المقننة ومقاييس السلوك التكيفي، وغير الرسمية مثل: المقابلة والملاحظة وقوائم الشطب.
- إعداد التقارير النفسية متضمنة أهم نتائج القياس، والتوصيات، والمقترحات الخاصة بكل حالة.
- متابعة حالة التلاميذ، وخاصة المستجدين، والتعرف على السلوكات غير المرغوب فيها، وإعداد الخطط العلاجية اللازمة .
- المشاركة في فريق العمل المدرسي الخاص بالخطة التربوية الفردية.
- المشاركة في المجالس واللجان ذات العلاقة بعمله.
- متابعة الحالات النفسية للتلاميذ المحولين ومساعدتهم للتغلب على المشاكل التي قد يواجهونها.
- التوصية بإحالة التلاميذ الذين يعانون من أمراض نفسية إلى الطبيب النفسي ومتابعة البرنامج العلاجي المقرر لكل حالة.
- المشاركة في إعداد البرامج التوعوية الخاصة بالتلاميذ والعاملين معهم وأولياء أمورهم.
- إعادة تشخيص وتقويم التلاميذ كلما دعت الحاجة إلى ذلك.
- المشاركة في الدراسات، والأبحاث، والدورات، والندوات، والمؤتمرات في مجال اختصاصه.
- القيام بأي مهام أخرى تسند إليه في مجال عمله.

الاخصائي الاجتماعي :

هو الذي يقوم بمساعدة التلميذ على فهم ذاته، ومعرفة قدراته، والتغلب على ما يواجهه من صعوبات ليحقق التو افق النفسي والتربوي والاجتماعي والمهني لبناء شخصية سوية في إطار التعاليم الإسلامية، وتعويده الاعتماد على نفسه لحل مشكلاته و اكتشاف مواهبه ومن مهامه:

- إعداد الخطط السنوية لبرامج التوجيه والإرشاد لذوي الاحتياجات التربوية الخاصة في إطار الخطة العامة للتوجيه والإرشاد الطلابي .
- تنفيذ برامج التوجيه والإرشاد وخدماته الإنمائية والوقائية والعلاجية.
- متابعة حالات التلاميذ التحصيلية والسلوكية وتقديم الخدمات الإرشادية لهم.

- التعرف على التلاميذ المتفوقين والموهوبين والتلاميذ المتأخرين دراسياً والتلاميذ الذين لديهم تفاوت في التحصيل الدراسي لاتخاذ الوسائل والإجراءات الكفيلة بتلبية احتياجات كل منهم بالتعاون مع ذوي الاختصاص.
- تحري الأحوال الأسرية للتلاميذ وخاصة الاقتصادية منها ومساعدة المحتاجين منهم عن طريق الصندوق المدرسي.
- دراسة الحالات الفردية للتلاميذ الذين تظهر عليهم بوادر سلبية في السلوك وتفهم مشكلاتهم.
- العمل على توثيق الروابط بين البيت والمدرسة ، وإطلاع أولياء الأمور على مسيرة أبنائهم ، والعمل مع الأسرة للرفع من مستوى التلميذ التعليمي والتكيف مع العوق.
- إعداد تقارير دورية عن حالات التلاميذ التعليمية والتربوية والسلوكية ، وتقديمها لمدير القسم والعمل على تفعيل توصياتها .
- الاتصال والتعاون مع جميع المعلمين بشكل عام ، ورواد الفصول بشكل خاص، في حالة جمع المعلومات اللازمة عن التلميذ لتعبئة السجل الشامل، أو دراسة حالته، أو إيصال بعض خدمات الإرشاد إليه، أو الإعداد لبرامج التوجيه والإرشاد ، أو تنفيذ شيء منها مما يتطلب تعاونهم .
- توعية المجتمع المدرسي بأهداف التوجيه والإرشاد وخططه وبرامجه وخدماته بشكل عام وفي مجال ذوي الاحتياجات التربوية الخاصة بشكل خاص.
- تعبئة السجل الشامل للطالب ، والمحافظة على سريته ، وتنظيم الملفات والسجلات الخاصة بالتوجيه والإرشاد.
- تدريس ما يسنده إليه من الحصص، والمشاركة في أعمال مراقبة التلاميذ، وشغل حصص الانتظار.
- المشاركة في البحوث، والدراسات، والدورات، والندوات، والمؤتمرات في مجال اختصاصه.
- القيام بأي أعمال أخرى تسند إليه في مجال عمله.

دور الأقران:

يتم تشجيع الأقران على تبادل الأفكار والمعلومات ومساعدة الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة في عملية التعلم، وهو ما يؤدي إلى تقبل جميع الطلبة لبعضهم بعضاً، ويساهم في عملية التعرف إلى مواطن القوة والضعف، وهو ما يدعم اندماج الطالب في المجتمع المدرسي ويعود بالفائدة الكبيرة على عملية الدمج.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

دور أولياء الأمور:

ينبغي على الوالدين تبادل المعلومات عن ابنهم مع معلم الصف ومعلم التربية الخاصة وغيرهما منالعاملين في المدارس، معضرورة فتح قنوات اتصال بين الطرفين، من شأنها أن تساعد على النمو السليم والدمج الأمثل للطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.

حقوق وواجبات أولياء الأمور:

أهمية التعاون مع أولياء الأمورمن المهم أن يكون التعاون مستمراً وفعالاً بين المدرسة والمعلمين وأولياء أمور الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة وذلك بما يتناسب ومصلحة الطالب من خلال تبادل المعلومات والتقاريرالدورية ووضع الأهداف التربوية والمشاركة في كل خطوة من خطوات العملية التعليمية.

حقوق أولياء الأمور:

- قبول وتقبل الطالب من ذوي الاحتياجات الخاصة من قبل المدرسة.
- مد أولياء أمورذوي الهمم بكل المعلومات والبرامج التي تقدمها المدرسة لهؤلاء الطلبة.
- خلق علاقات إيجابية مع أولياء أمورذوي الهمم قائمة على أساس الثقة المتبادلة والتواصل الفعال.
- إخطار أولياء أمورهم بمواعيد الاجتماعات أو التقييمات أو اللقاءات ذات الصلة بتعليم أبنائهم مع توضيح الهدف من الاجتماع.
- تزويدهم بالتقارير الدورية حول أداء أبنائهم في تحقيق الأهداف المحددة لهم في الخطط التربوية.
- إخطارهم قبل أي تقييم رسمي للطالب، وقبل أي تغييرفي أماكن تلقي الخدمات.
- تشجيعهم على المشاركة والتطوع في الأنشطة الطلابية أو المدرسية الخاصة بأبنائهم.
- توطيد العلاقات مع أولياء الأمورمن خلال مجلس الآباء والأمهات، ومجموعات الدعم، والأيام المفتوحة لإشراك الآباء والأمهات مع أبنائهم في الأنشطة المدرسية.
- توعية المدرسة وكافة أولياء الأمورحول فئات وبرامج التربية الخاصة.
- المشاركة في وضع الخطة التربوية الفردية الخاصة بأبنائهم والموافقة عليها قبل البدء بتنفيذها مع الطالب.
- احترام وجهات النظروالقرارات التي يبديها أولياء الأمورحول شؤون أبنائهم التربوية والتعليمية
- والمحافظة على حق أولياء الأموربطلب التحفظ على سرية المعلومات الخاصة بأبنائهم.

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

واجبات أولياء الأمور:

- حضور أولياء الأمور الاجتماعات أو التقييمات أو اللقاءات ذات الصلة بتعليم أبنائهم مع ضرورة التركيز على إشراكهم في عملية صنع القرار.
- التواصل الفعال والتجاوب مع إدارة المدرسة فيما يخص أبنائهم وأخذ أدوارهم في تنفيذ الخطط التربوية الفردية.
- متابعة الطالب في المنزل ودعمه في تطويرأدائه التحصيلي والتغلب على الصعوبات والمشكلات التعليمية الموجودة لديه.
- عدم إخفاء أي معلومات تتعلق بالطالب (كالأمور الصحية أو النفسية وغيرها.)
- الالتزام بالمواعيد المحددة فيما يختص بالتسجيل والتقييم وحضور اللقاءات.
- الإحاطة الكاملة بالوضع الأكاديمي للطالب وعدم وضع توقعات لا تتناسب وقدراته.
- التواصل مع المنطقة أو المدرسة في حال حدوث أي طارئ أو ا ستفسار حول أبنائهم.

دور الطالب من ذوي الاحتياجات الخاصة:

يلتزم الطالب من ذوي الاحتياجات الخاصة بالبرنامج المعد له حسب خطته التربويةضماناً لمصلحته ومسيرته التعليمية.

يجب منح الطلبة فرصًا متكافئة أمام جميع الطلبة ليكونوا جزء من بيئة مدرسية آمنة وميسرة وموا تية ، كما يجب تحديد الاحتياجات التعليمية الخاصة بتلك الفئة خلال فترة زمنية معقولة، ويتم تقييمها بشكل شامل، ليحصلوا بعد ذلك على الخدمات التي تناسبهم لدعم ما تم تحديده من قدرات أو احتياجات .وتعمل الخطة التربوية الفردية على مشاركة الطالب في تحديد أهدافه التعليمية الاجتماعية، متى أمكن .وفي ما يلي قائمة بمسؤوليات الطالب:

- اتباع قواعد وسياسات المدرسة.
- حضوراجتماعات صياغة الخطة التربوية الفردية لمن هم من طلبة الصف الثامن فأعلى.
- حضوراجتماعات المراجعة الفصلية والسنوية.

مر اقبة ومراجعة الخطة التربوية الفرديةالسنوية :

- يعد مسؤول برنامج التعليم الدامج بمساعدة الفريق المكون من:
- مدير ادارة رعاية الطلبة بالمؤسسة.

- أعضاء لجنة التعليم الدامج في المؤسسة.
- الاخصائي الاجتماعي.
- الاخصائي النفسي.
- معلم التربية الخاصة.
- على أن يحضر الطالب وولي أمره اجتماع المراجعة السنوية.

تقرير مراجعة سنوي في نهاية كل عام دراسي، يقدم فيه توصياته حول أية تغييرات و مقترحات للعام الدراسي الجديد والقيام بعملية الانتقال المرحلي.

الانتقال المرحلي:

في هذه المرحلة والتي تتم في نهاية العام الدراسي يلتزم مسؤول برنامج التعليم الدامج بالانتقال المرحلي لبيانات الطالب ذوي الاحتياجات الخاصة واحتياجاته لكلًا من :

- مشرف القسم الذي سينتقل إليه الطالب في العام القادم
- نقل بيانات الطالب التفصيلية والتي تتضمن فئة تشخيص الطالب ، الخطة التربوية الفردية السابقة ، ملخص عن حالة الطالب ، احتياجات الطالب من الموؤامة وتعديل المنهاج لمعلمي الطالب في السنة الدراسية القادمة
- تقديم ورشة تعريفية في نهاية العام لمعلمي الطالب للسنة القادمة حول المشاكل التي يعاني منها واستراتيجيات التعامل معها

الجداول الزمنية لتحقيق سياسة التعليم الدامج

المعيار	الفئة المستهدفة	الأدوات والوسائل	الزمن المتوقع	مسؤول التنفيذ	مسؤول المتابعة	الدلائل	تحقق الأثر
التشخيص والتدقيق	الطالب المستجد	المقابلة التشخيصية للطلبة الجدد في بداية التسجيل	في بداية تسجيل الطلبة الجدد	مسؤول التعليم الدامج	رئيس لجنة الدعم المدرسي مدير ادارة رعاية الطلبة	استمارة مقابلة طالب جديد استمارة تقييم	تسجيل الطالب في المدرسة وتسجيل احتياجاته
	الطالب الحالي	استمارة مسح للمعلمين في بداية	خلال الاسبوع الأول والثاني من بداية الدراسة ويتم ارسال نسخة منها على ايميلات معلمي	مسؤول التعليم الدامج مشرف القسم	مر اقب المدرسة مدير ادارة رعاية الطلبة	استمارة المسح ايميلات المعلمين التي تم ارسال الاستمارة عليها	الكشف الاولى عن الطلبة الذين في حاجة إلى تقديم الدعم

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		المدارس وداخل غرف المعلمين لسهولة الوصول إليها		لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة			
		استمارة الاحالة التي يتم ارسالها للمعلمين واولياء الأمور والمعنيين لاحالة الطالب الذي يرونه في حاجة للدعم بعد استكمال البيانات الخاصة	حلال الاسبوع الثاني – الثالث من بداية العام الدراسي وطوال السنة الدراسية	مسؤول التعليم الدامج مشرف القسم	رئيس لجنة الدعم المدرسي مديرادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	نموذج استمارة الاحالة الموجود على ايميلات المعلمين وأولياء الأمورولدى مكتب اسعاد المتعاملين	الحصول على البيانات الأولية من جوانب الملاحظة من البيت أو الصف
عقد جلسات ملاحظة وتشخيص أولي	الطالب	استمارة ملاحظة طالب مقابلات الطلبة تقرير دراسي وسلوكي من معلمي الطالب	الاسبوع التالي لتاريخ إحالة الطالب من قبل المعلم ، ولي الأمر ، المعنيين	مسؤول التعليم الدامج	رئيس لجنة الدعم المدرسي مديرادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	نماذج الملاحظة المدون عليها متابعة ملاحظات الطالب بالتاريخ والوقت التقارير الدراسية والسلوكية التي تم ارسالها من معلمي الطالب والموجود بملفه استمارات مقابلة طالب ، معلم المدون عليها بيانات الطالب	الكشف عن خصائص وسمات الطالب من الجانب الأكاديمي والسلوكي
التشخي ص غير الرسمي		قوائم التشخيص غير الرسمي اختبارات تشخيصية في اللغة العربية والجوانب الادراكية ومجموعة أخرى من الاختبارات غير الرسمية	الاسبوع الثاني من تاريخ بداية الملاحظة الصفية واللاصفية للطالب	مسؤول التعليم الدامج	رئيس لجنة الدعم المدرسي مديرادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	قوائم التشخيص والاختبارات غير تالرسمية اتي تم تطبيقها على الطالب من قبل المعلم ، وولي الأمر	الوقوف على جوانب القوة والضعف لدى الطالب وضع خطة تدخل أولية للطالب
خطة التدخل الأولية	الطالب	خطة التدخل الأولية التي تم تصميمها واعداها بناء على	الاسبوع الثاني من انتهاء التشخيص غير الرسمي للطالب	مسؤولي التعليم الدامج	رئيس لجنة الدعم المدرسي	خطة التدخل الأولية المعدة للطالب	تقديم دعم خاص للطالب والذي يتضمن

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		جوانب القوة والضعف لدى الطالب			مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	بنسختها (المعلم – ولي الأمر) محاضر لاجتماع مع معلمي الطالب بحضورولي الأمر لتوضيح وضع الطالب وتوزيع الأدوارفي البيت والمدرسة	مراعاة الفروق الفردية للطالب باستخدام استراتيجية متنوعة ومغايرة تتناسب وقدرات الطالب
لجنة الدعم المدرسي	فريق الدعم المدرسي	لقاء فريق الدعم المدرسي بد مرور من اسبوعين لثلاثة من اقرارخطة التدخل الأولية وعدم جدواها لدراسة ملف الطالب وتقرير وضعه	الاسبوع الثالث من تاريخ اقرارخطة التدخل الأولية	فريق لجنة الدعم المدرسي	مدير المدرسة مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	محضر اجتماع لجنة الدعم المدرسي والتوصيات الصادرة حول ذلك	الحصول على توصيات ذات فائدة للطالب الانتقال إلى مستويات دعم بشكل أعمق
التشخي ص الرسمي للطالب من قبل ولي الأمر	ولي الأمر	دعوة ولي الامرلعقد اجتماع مع مسؤولي لجنة الدعم وولي الأمر طلب تقريررسمي من ولي الأمرمن جهة رسمية معتمدة خلال فترة لا تتعدى ثلاثة أسابيع	بعد أسبوع على الأكثرمن تاريخ قرار لجنة الدعم المدرسي بحاجة الطالب لتقييم رسمي معتمد	مسؤولي التعليم الدامج فريق لجنة الدعم المدرسي	مدير المدرسة مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	محضر اجتماع لجنة الدعم المدرسي مع ولي الأمروالتوصيات الواردة في هذا الإطار	ابرازما تم تجاه الطالب من مراحل للدعم لولي الأمر -توقيع ولي الأمر على حاجة الطالب لتقييم رسمي معتمد
الخطة التربوية الفردية	فريق الخطة التربوية الفردية	دعوة ولي الأمروفريق الخطة التربوية الفردية بعد احضارولي الأمرللتقرير الرسمي ودراسته من قبل لجنة الدعم التي أقرت بحاجة الطالب لخطة تربوية فردية	بعد اسبوع على الأكثرمن تاريخ احضارولي الأمر لتقريررسمي معتمد	مسؤولي التعليم الدامج فريق الخطة التربوية الفردية	مدير المدرسة مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	الخطة التربوية الفردية التي تم اقرارها من قبل لجنة الدعم المدرسي والتي قام باعدادها ومناقشتها فريق الخطة التربوية الفردية	وجود خطة تربوية فردية للطالب تتناسب وقدراته وامكانياته
تسجيل الطالب على المنهل	ولي الأمر	ارسال رسالة مو افقة لأولياء أمور الطلبة الذين احضروا تقارير رسمية برغبة ولي الأمرعلى الحاق ابنه ببرامج التعليم الدامج في المؤسسة وتسجيل الطالب على	الطلبة المتواجدين من بداية العام ممن تم تشخيصهم ولديهم خطة تربوية فردية ومو افقات	مسؤولي التعليم الدامج	مدير المدرسة مدير ادارة رعاية الطلبة	كشوف تسجيل ال\لبة على المنهل ومو افقات ولي الأمرفي ملف كل طالب مسجل	اقرارالخدمات الخاصة بالطالب في مو اقع الوزارة

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		موقع وزارة التربية والتعليم أو الجهات ذات الصفة	من قبل أولياء الأمور على الالتحاق ببرنامج التعليم الدامج وعلى المنهل يتم تسجيلهم في موعد أقصاه الاسبوع الثاني من شهر سبتمبر وفي حالة عدم اكتمال الأوراق بداية العام يتم التسجيل خلال اسبوع من استكمال الأوراق المحددة سلفًا أعلاه		لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة		والمو اقع ذات الصفة
متابعة تحقيق الخطة التربوية الفردية	معلمي الطالب ذوي الهمم	1. خطة السحب للطلبة الذين سيتلقون دعم خارجي محدد البرنامج والمهارات والوقت الزمني لحصص غرف المصادر 2. خطة الدعم داحل الصف من خلال جدول محدد اسبوعيًا عن حصة المشاهدة والدعم داخل الصف للتأكد من حصول الطالب على الدعم المطلوب 3. من خلال الملاحظة الاسبوعية من قبل معلمي الطالب ذوي الهمم في الفصل العادي الذي يسلم لمسؤول التعليم الدامج 4. خطة الواجبات الاسبوعية المعدلة وفق توصيات الطالب ذوي الهمم	خطة السحب لغرف المصادروخطة الدعم دخل الصف يتم اقرارها بعد أسبوعين على الأكثر من اقرار الخطة التربوية الفردية وتسجيل الطالب على المنهل وتستمر طوال العام	مسؤول التعليم الدامج معلم الفصل العادي الذي لديه طالب من ذوي الهمم	مدير المدرسة الموجه الاكاديمي العام مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	خطة السحب والدعم الفصلي المفعلة مع كل طالب محدد الوقت الخطة التدريسية اليومية في غرف المصادر المعبئة من قبل مسؤول غرفة المصادر	تقدم دراسي وسلوكي أفضل للطالب من خلال تحقق الموؤامات المطلوبة وفق توصيات لجنة الدعم والتقرير النفسي تربوي – طبي

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		5. من خلال متابعة التقدم الدراسي من خلال الدرجات في التقويمات المختلفة					
متابعة تحقق الموؤامات المطلوبة		1. نموذج الخطة التربوية الفردية والمحدد به نقاط القوة والضعف والموؤامات المطلوبة 2. خطة الواجبات الاسبوعية المعدلة المرسلة لولي أمر الطالب والموجود نسخة منها في ملف الطالب مع المعلم وعلى الشردفولدرز المخصص للطلبة ذوي الهمم والطالب المعني نفسه 3. خطة التحضير الدرسي (خطة تدريسية) من خلال معلم الصف العادي ومسؤول التعليم الدامج 4. الامتحانات التقويمية المعدلة وفق اختياجات الطالب في الامتحانات 5. استمارة تحقق هدف تدريسي الاسبوعية المقدمة من المعلم عن المهارة المطلوب العمل عليها وتقييمها بشكل اسبوعي ما بين اتقنت ، اتقنت جزئيًا ، لم تتقن نهائيًا – الخطوة اللاحقة بعد التقييم	النموذج المؤشر عليه من قبل المعلم في استمارة تحقق هدف اسبوعي بشكل اسبوعي من تاريخ توقيع فريق الخطة التربوية الفردية على اقرارها وتنفيذها الخطة التربوية الفردية الخطة التدريسية الاسبوعية نماذج الخطة الاسبوعية المعدلة نماذج الاختبارات المعدلة مع نسخة من الاختبارات العادية للطلبة العاديين نموذج تقييم مهارة داخل الخطة التربوية الفردية طوال العام	مسؤول التعليم الدامج معلم الفصل العادي الذي لديه طالب من ذوي الهمم	مدير المدرسة الموجه الاكاديمي العام مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	نموذج استمارة تحقيق هدف اسبوعي المحدد به جوانب الموؤامة التي تم استخدامها مع الطالب خطة الواجبات الاسبوعية المتحقق بها الموؤامة نماذج الامتحانات التقويمية المعدلة لكل طالب وفق توصياته وقدراته واحتياجاته	تقدم دراسي وسلوكي جيد للطالب رضا الطالب وولي الأمر مشاركة بشكل أكثر فاعلية من الطالب في حصص الدعم والحصص العادية داخل الصف بعد تحقق الموؤامة المطلوبة
متابعة تعديل المنهاج والأدوات والوسائل	الاشراف التربوي	1. بتحليل بيانات الطالب خلال فصل دراسي في الامتحانات التقويمية ودرجات الفصل بعد منح الطالب الموؤامات المطلوبة 2. يتم رفع حالة الطالب للجنة الدعم المدرسي لتقرير	الاسبوع الثاني على الأكثر من الفصل الدراسي الذي تم فيه تحليل بيانات الطالب	مسؤولي التعليم الدامج فريق الدعم المدرسي	مدير المدرسة مدير ادارة رعاية الطلبة	نموذج تحليل نتائج الطالب المعني بتحليل نتائجه محضر اجتماع لجنة الدعم المدرسي المنصوص ها حاجة	نتائج أكاديمية وسلوكية أفضل الشعور بالرفاهية داخل المدرسة من

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		مستوى الدعم المطلوب تقديمه للطالب في حال الاقرار بالتقدم للمستوى الرابع يتم تعديل المنهاج الدراسي للطالب بحيث يقتصر على الدروس الأساسية في كل مادة يعاني فيها الطالب بعد الحصول على موافقة لجنة الدعم وولي الأمر وموافقة وزارة التربية على ذلك 3. يطلب من مسؤول التعليم الدامج والموجه الاكاديمي العام تعديل المنهاج الدراسي والذي لا يقتصر على السنة الدراسية الحالية وإنما يتعداه إلى ثلاث سنوات تالية من خلال ترحيل المهارات الاساسية من صف إلى صف بما لا يخل بحصول الطالب على القدر الادنى المطلوب من المعارف في كل مادة	الاسبوع الثاني على الاكثر من تحليل البيانات الاكاديمية والسلوكية للطالب خلال الاسبوع الثاني من قرار لجنة الدعم المدرسي بحاجة الطالب لخطة تعديل منهاج دراسي	الموجه الاكاديمي العام (الاشراف التربوي)	لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	الطالب لخطة تعديل منهاج المنهاج المدرسي المعدل للطالب من قبل الاشراف التربوي	قبل الطالب وعدم شعوره بالدونية التي تكشف عنه استمارة الملاحظات الاسبوعية للطالب ومشاركاته في الانشطة والحصص الصفية
المتابعة الخارجية لضمان ا	ولي الأمر	1. يتم التحقق من المتابعة الدورية من ولي الأمر من خلال 2. اجتماع ولي الأمر مع معلمي المدرسة لاقرار خطة التدخل الأولية في بداية خطة الدعم المدرسي للطالب المستجد أو الحالي ومنحه خطة تدخل منزلية 3. اجتماع ول الأمر مع لجنة الدعم المدرسي لمطالبة ولي الأمر على احضار تقرير رسمي 4. طلب موافقة ولي الأمر على انضمام الطالب لبرنامج	بعد اسبوعين على الأكثر من تاريخ احالة الطالب ذوي الهمم بعد أسبوع على الاكثر من قرار لجنة الدعم المدرسي بحاجة الطالب لتشخيص رسمي من مؤسسة معتمدة	مسؤول التعليم الدامج مسؤول التعليم الدامج – لجنة الدعم المدرسي	مدير المدرسة الموجه الأكاديمي العام مدير ادارة رعاية الطلبة لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة	محاضر اجتماع ولي الامر مع معلمي المدرسة لأجل طالب معني محضر اجتماع ولي المر مع لجنة الدعم المدرسي وتوقيعه باعلامه بالحاجة لاحضار تقرير رسمي معتمد لنجله	اهتمام أكبر من قبل ولي الأمر على نجاح المدرسة في تقديم الدعم لابنه نظرًا لوجوده كعضو فاعل في خطة الدعم

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		التعليم الدامج والتسجيل على المنهل	بعد اسبوع واحد على الاكثر من احضار ولي الأمر			استمارة توقيع ولي الأمر على استمارة انضمام لبرنامج التعليم الدامج	
		5. اجتماع ولي الأمر مع فريق الخطة التربوية الفردية للاطلاع و متابعة التنفيذ	تقرير رسمي و اقرار لجنة الدعم بحاجة الطالب لخدمات التعليم الدامج			نموذج توقيع ولي الأمر وفريق الخطة التربوية الفردية	
		6. الخطة الاسبوعية للواجبات وخطة الدعم المرسلة لولي الأمر	وتسجيل الطالب على المنهل	مسؤول التعليم الدامج		صورة ضوئية من الخطة الاسبوعية المرسلة لولي الأمر	
		7. خطة الامتحانات المعدلة لولي الأمر بما في ذلك برنامج التعليم الدامج المسائي	بعد اسبوع على الأكثر من توقيع ولي الأمر على انضمام الطالب لبرنامج التعليم الدامج			صورة ضوئية من خطة الامتحانات المعدلة المرسلة لولي الأمر	
		8. استمارة متابعة أهداف الخطة التربوية الفردية المرسلة لولي الامر نهاية كل فصل للاطلاع والعلم والتوقيع والارجاع	وتسجيله على المنهل طوال العام يوم الخميس من كل اسبوع			نموذج استمارة متابعة أهداف الخطة التربوية الفردية الموقع عليها من قبل الفريق والمزيلة بتوقيع ولي الأمر	
		9. مو افقة ولي الامر على تعديل المنهاج إذا تطلبت حاجة الطالب	قبل اسبوع على الأقل من تاريخ الامتحانات المقررة			محضر اجتماع فريق الخطة التربوية الفردية	
		10. كتابة التقرير الختامي عن حالة الطالب ذوي الهمم من قبل فريق الخطة التربوية الفردية ومنه ولي الأمر	قبل اسبوعين على الاكثر من تاريخ انتهاء امتحانات الطلبة كل فصل دراسي بعد اسبوعين على الأكثر من انتهاء امتحانات الطلبة نهاية العام الدراسي				

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

	المؤسسات الخارجية	1. التواصل بالهيئات ذات الصلة بالتعليم الدامج ورعاية ذوي الهمم والاختياجات الخاصة لعقد شراكات للتشخيص والتدقيق والمراجعة الدورية 2. ومتابعة التحقق 3. والتنمية المهنية	طوال العام الدراسي	مدير ادارة رعاية الطلبة	مدير عام المؤسسة مديري المدارس	صورة ضوئية من المراسلات بين ادارة الرعاية والمؤسسات المعنية عقود الشراكة جلسات التنمية المهنية المعدة للهيئتين الادارية والتدريسية	• خبرات تدريسبية أفضل للمعلمين • خدمات أكثر جودة بأسعار مخفضة • توفير الوقت والجهد
رفع ثقافة المعلم حول برنامج التعليم الدامج والطلبة ذوي الهمم	المعلم	1. المحاضرة التعريفية في بداية كل عام دراسي عن خطة العمل في برنامج التعليم الدامج في المؤسسة 2. استمارة المسح والاحالة المرسلة في الاسبوع من الاول حتى الثاني من بداية كل عام دراسي والمستمرة طوال العام 3. استمارة تقرير الدراسي والسلوكي للطالب صاحب الاحالة وذوي الهمم 4. اجتماع معلم الطالب ذوي الاحالة مع ولي الامر ومنحه خطة تدخل أولية للعمل عليها مع الطالب ذوي الاحالة 5. اجتماع فريق الخطة التربوية الفردية لشرح وتوضيح الحالة وكيفية استكمال الخطة 6. اجتماعات دورية مع المعلم لتنفيذ الخطة من خلال اجتماعات استكمال الخطة التربوية الفردية 7. حصص المشاهدة والدعم داخل الفصل من قبل مسؤول التعليم الدامج	بداية كل عام دراسي الاسبوع الأول الاسبوع الأول – الثاني من بداية كل عام دراسي ومستمرة طوال العام والمطلوبة خلال أسبوع على الاكثر منتاريخ تسلم مسؤول التعليم الدامج استمارة إحالة الطالب ذوي الهمم بعد أسبوع واحد على الأكثر من ارسال خطة التدخل الأولية بعد انتهاء الملاحظة والتشخيص غير الرسمي	مسؤول التعليم الدامج مسؤول التعليم الدامج معلم الفصل الذي تم احالة طالبه مسؤول التعليم الدامج	مدير المدرسة الموجه الاكاديمي العام	المادة العلمية واستمارة حضور المشاركين في المحاضرة صور ضوئية من الاستمارات المرسلة لكل معلمي المدرسة والموجودة في الشيرفولدرز المحدد لكل مدرسة من قبل قسم التعليم الدامج استمارة التقارير الدراسي والسلوكي للطالب المعدة له محاضر الاجتماع بتوقيع المعنيين محاضر اجتماع فريق الخطة التربوية الفردية قوائم التعليم الدامج المرسلة للمعلمين على الايميل والواتساب	• خبرات تدريبية أفضل • تثقيف وتوعية ببرنامج التعليم الدامج والطلبة ذوي الهمم • التعامل بشكل أكثر فلعلية

مؤسسة الشعلة التربوية

سياسة الاحتياجات التعليمية الخاصة

(التعليم الدامج) العام الدراسي

		والمزيلة بتغذية راجعة من قبل المعلم	خلال أسبوعين على الأكثر من موافقة ولي الأمر بعد احضاره التقرير الرسمي والموافقة على التسجيل في المنهل		لجنة الدعم المدرسي للمؤسسة مدير ادارة رعاية الطلبة	محاضر اجماعات التعميم المرسل للمعلمين حول ذلك استمارة حضور ورشة والموقع عليها من قبل المعنيين	
	.8	قوائم الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة التي يتم ارسالها للمعلم خلال أسبوعين على الأكثر من بداية العام لدراسي ويتم تحديثها كلما استدعت الحاجة والمحدد بها الطالب وتشخيصه وجوانب الاحتياج واحتياجات الموؤامة داخل الصف والامتحانات الدورية	الأسبوع الثاني على الأكثر من بداية العام الدراسي وتحدث طوال العام	مسؤول التعليم الدامج ولجنة الدعم المدرسي			
	.9	اجتماع نهاية كل فصل لاستكمال الخطة التربوية نهاية كل فصل		مسؤول التعليم الدامج	مدير عام المؤسسة		
	.10	اجتماع شهري مع معلم الطالب ذوي الهمم ولجنة الدعم المدرسي مسؤول التعليم الدامج لمناقشة المعلم حول تقدم الطالب ذي الهمم	قبل أسبوع على الأقل من بداية امتحانات الفصل الدراسي	مسؤول التعليم الدمج – فريق الخطة التربوية الفردية لكل خطة	مديري المدارس		
	.11	التنمية المهنية للمعلم والتي تتم مرتين على الأقل في كل فصل دراسي سواءً كانت من جهات خارجية معنية أو داخلية من خلال قسم التعليم الدامج بالمؤسسة	الاسبوع الاخير من كل شهر حسب الجدول المتاح على ألا تقل عن مرتين في الفصل	مدير ادارة رعاية الطلبة			

المراجع

- قانون اتحادي رقم (29)لسنة 2006 في شأن حقوق المعاقين بدولة الامارات العربية المتحدة
- القانون الاتحاد الإماراتي رقم 14 لسنة 2009 والخاص بتعديل أحكام القانون رقم 29 لسنة 2006 في شأن حقوق ذوي الاحتياجات الخاصة بدولة الامارات العربية المتحدة
- قانون حماية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة في إمارة دبي رقم (2) لسنة 2014."
- القواعد العامة لبرامج التربية الخاصة للمدارس الحكومية والخاصة بدولة الامارات العربية المتحدة
- كتيب سياسات وإجراءات التربية الخاصة أبوظبي 2012
- دليل سياسات المدارس الخاصة وارشاداتها 2014-2015